

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»

Кафедра управления производством

**Согласовано**  
на Научно-методическом совете  
экономического факультета  
«27» мая 2024 г.

**Утверждено**  
решением кафедры управления производством  
«24» мая 2024 г.  
протокол № 9

**Рабочая программа дисциплины**

**«Административное право»**

Направление подготовки: **38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

Направленность (профиль) программы: **Государственное и муниципальное управление сельскими территориями**

Квалификация: **бакалавр**

Форма обучения: **очная, очно-заочная, заочная**

Смоленск 2024

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Рабочая программа дисциплины разработана  
доцентом кафедры управления производством, к.и.н., доцентом Якутиным А.В.

Рецензент:

доцент кафедры юриспруденции Смоленского филиала ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»,  
к.и.н., доцент Купченко К.В.

**1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в ОПОП ВО индикаторами достижения компетенций**  
**1.1. Перечень компетенций, формируемых учебной дисциплиной**

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)
<b>Общепрофессиональная компетенция</b>	
ОПК 3 Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику;	ИД-2.ОПК-3 Использует нормы административного права и практику их применения в профессиональной деятельности

**1.2 Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине**

Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
<b>Общепрофессиональная Компетенция</b> ОПК 3 Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику;	
ИД-3.ОПК-3 Использует нормы административного права и практику их применения в профессиональной деятельности	<b>Знать (З):</b> содержание, формы и способы реализации административного законодательства, способы защиты прав субъектов административных правоотношений; основные положения науки административного права, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов административных правоотношений; порядок совершения юридически значимых действий.; содержание и систему актов административного права, особенности их действия во времени, в пространстве и по кругу лиц; содержание понятий, принципов, источников права, форм и способов его реализации, источники и причины административных правонарушений.
	<b>Уметь (У):</b> анализировать юридические факты, возникающие в процессе административных отношений, свидетельствующие о наличии нарушений требований административного законодательства; анализировать, толковать и правильно применять нормы административного права; оперировать правовыми понятиями и категориями в сфере административного права; анализировать юридические факты; принимать решения в точном соответствии с административным законодательством; применять акты административного права, разрешать проблемные ситуации, возникающие в правоприменительной деятельности; анализировать, толковать и правильно применять нормы административного права к для решения конкретных административных ситуаций и казусов.
	<b>Владеть (В):</b> навыками анализа юридических фактов, квалификации правонарушений, в том числе административных; терминологией административного права, навыками анализа документации и фактических ситуаций, разрешения административных правовых проблем и коллизий; навыками применения нормативно-правовых актов в сфере

	административного права; методами познания, необходимыми для решения задач, возникающих при выполнении профессиональных функций.
--	--

## **2. Цели и задачи освоения учебной дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина входит в обязательную часть образовательной программы.

*Цель дисциплины;* усвоение студентами знаний, позволяющим им в дальнейшей своей деятельности использовать принципы, категории и фундаментальные положения отрасли административного права, правильно ориентироваться в действующем законодательстве, толковать и применять нормы административного права.

*Задачи дисциплины:* - определение предмета и методов административно-правового регулирования общественных отношений в сфере функционирования исполнительной власти; - усвоение обучаемыми содержания общих институтов и положений административного права; - приобретение обучаемыми знаний законодательства и подзаконных нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере государственного управления, а также практики и проблем их применения; - приобретение практических навыков применения федерального законодательства и законодательства субъектов РФ о государственной службе, об административных правонарушениях, о правах и обязанностях субъектов административного права и способах их обеспечения и защиты; - выработка способности к творческому мышлению, осознание потребности самостоятельного систематического послевузовского повышения уровня профессиональной подготовки, умения правильно ориентироваться в весьма обширном и динамическом массиве источников административного права.

**Объем учебной дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

### 3.1 Очная форма обучения

Вид учебной работы	4 семестр
Общая трудоемкость дисциплины, зачетных единиц	3
<b>часов</b>	<b>108</b>
<b>Аудиторная (контактная) работа, часов</b>	<b>50</b>
в т.ч. занятия лекционного типа	18
занятия семинарского типа	32
<b>Самостоятельная работа обучающихся, часов</b>	<b>31</b>
<b>Контроль</b>	<b>27</b>
Вид промежуточной аттестации	экзамен

### 3.2 Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	5 семестр
Общая трудоемкость дисциплины, зачетных единиц	3
<b>часов</b>	<b>108</b>
<b>Аудиторная (контактная) работа, часов</b>	<b>24</b>
в т.ч. занятия лекционного типа	8
занятия семинарского типа	16
<b>Самостоятельная работа обучающихся, часов</b>	<b>57</b>
<b>Контроль</b>	<b>27</b>
Вид промежуточной аттестации	экзамен

### 3.3 Заочная форма обучения

Вид учебной работы	5 семестр
Общая трудоемкость дисциплины, зачетных единиц	3
<b>часов</b>	<b>108</b>
<b>Аудиторная (контактная) работа, часов</b>	<b>6</b>
в т.ч. занятия лекционного типа	2
занятия семинарского типа	4
<b>Самостоятельная работа обучающихся, часов</b>	<b>93</b>
<b>Контроль</b>	<b>9</b>
Вид промежуточной аттестации	экзамен

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.**

4.1 Перечень разделов дисциплины с указанием трудоемкости аудиторной (контактной) и самостоятельной работы, видов контролей и перечня компетенций

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем	Трудоемкость, часов			Наименование оценочного средства	Код ИДК
	всего	в том числе			
		аудиторной (контактной) работы	Самостоятельной работы		
Тема 1. Государственное управление, исполнительная деятельность как объекты административно-правового регулирования	3	1	2	Тест, устный опрос контрольная работа	ИД-2.ОПК-3
Тема 2. Административное право как отрасль российского права	3	1	2		
Тема 3. Административно-правовые нормы и административно-правовые отношения	6	4	2		
Тема 4. Граждане как субъекты административного права	6	4	2		
Тема 5. Организации, предприятия, учреждения, общественные, религиозные объединения, политические партии как субъекты административного права	6	4	2		
Тема 6. Президент Российской Федерации в системе разделения властей	6	4	2		
Тема 7. Административно-правовой статус органов исполнительной власти	6	4	2		
Тема 8. Государственная служба. Административно-правовой статус государственных служащих	6	4	2		
Тема 9. Формы исполнительной деятельности. Акты органов исполнительной власти	6	4	2		
Тема 10. Методы исполнительной деятельности. Административное принуждение.	6	4	2		
Тема 11. Административный	6	4	2		

процесс. Административные производства					
Тема 12. Обеспечение законности и дисциплины в исполнительной деятельности	7	4	3		
Тема 13. Административная ответственность. Административные правонарушения	7	4	3		
Тема 14. Производство по делам об административных правонарушениях	7	4	3		
Контроль	27				
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>108</b>	<b>50</b>	<b>31</b>		

#### Очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем	Трудоемкость, часов			Наименование оценочного средства	Код ИДК
	всего	в том числе			
		аудиторной (контактной) работы	Самостоятельной работы		
Тема 1. Государственное управление, исполнительная деятельность как объекты административно-правового регулирования	5	1	4	Тест, устный опрос контрольная работа	ИД-2.ОПК-3
Тема 2. Административное право как отрасль российского права	5	1	4		
Тема 3. Административно-правовые нормы и административно-правовые отношения	5	1	4		
Тема 4. Граждане как субъекты административного права	5	1	4		
Тема 5. Организации, предприятия, учреждения, общественные, религиозные объединения, политические партии как субъекты административного права	6	2	4		
Тема 6. Президент Российской Федерации в системе разделения властей	6	2	4		
Тема 7. Административно-правовой статус органов исполнительной власти	6	2	4		
Тема 8. Государственная служба. Административно-правовой статус государственных служащих	6	2	4		
Тема 9. Формы исполнительной деятельности. Акты органов исполнительной власти	6	2	4		

Тема 10. Методы исполнительской деятельности. Административное принуждение.	6	2	4		
Тема 11. Административный процесс. Административные производства	6	2	4		
Тема 12. Обеспечение законности и дисциплины в исполнительской деятельности	6	2	4		
Тема 13. Административная ответственность. Административные правонарушения	6	2			
Тема 14. Производство по делам об административных правонарушениях	7	2	5		
Контроль	27				
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>108</b>	<b>24</b>	<b>57</b>		

#### Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем	Трудоемкость, часов			Наименование оценочного средства	Код ИДК
	всего	в том числе			
		аудиторной (контактной) работы	Самостоятельной работы		
Тема 1. Государственное управление, исполнительная деятельность как объекты административно-правового регулирования	7		2	Тест, устный опрос контрольная работа	ИД-2.ОПК-3
Тема 2. Административное право как отрасль российского права	7	1	7		
Тема 3. Административно-правовые нормы и административно-правовые отношения	6	1	7		
Тема 4. Граждане как субъекты административного права	5		7		
Тема 5. Организации, предприятия, учреждения, общественные, религиозные объединения, политические партии как субъекты административного права	5		7		
Тема 6. Президент Российской Федерации в системе разделения властей	5		7		
Тема 7. Административно-правовой статус органов исполнительной власти	7		7		
Тема 8. Государственная служба. Административно-правовой статус государственных служащих	6		7		
Тема 9. Формы исполнительной деятельности. Акты органов исполнительной	7	1	7		



власти					
Тема 10. Методы исполнительной деятельности. Административное принуждение.	7		7		
Тема 11. Административный процесс. Административные производства	6	1	7		
Тема 12. Обеспечение законности и дисциплины в исполнительной деятельности			7		
Тема 13. Административная ответственность. Административные правонарушения		1	7		
Тема 14. Производство по делам об административных правонарушениях		1	7		
Контроль	9				
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>108</b>	<b>6</b>	<b>93</b>		

#### 4.2 Содержание дисциплины по разделам и темам

*Цель:* усвоение студентами знаний, позволяющим им в дальнейшей своей деятельности использовать принципы, категории и фундаментальные положения отрасли административного права, правильно ориентироваться в действующем законодательстве, толковать и применять нормы административного права.

*Задачи:* - определение предмета и методов административно-правового регулирования общественных отношений в сфере функционирования исполнительной власти; - усвоение обучающимися содержания общих институтов и положений административного права; - приобретение обучающимися знаний законодательства и подзаконных нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере государственного управления, а также практики и проблем их применения; - приобретение практических навыков применения федерального законодательства и законодательства субъектов РФ о государственной службе, об административных правонарушениях, о правах и обязанностях субъектов административного права и способах их обеспечения и защиты; - выработка способности к творческому мышлению, осознание потребности самостоятельного систематического послевузовского повышения уровня профессиональной подготовки, умения правильно ориентироваться в весьма обширном и динамическом массиве источников административного права.

#### **Тема 1. Государственное управление, исполнительная деятельность как объекты административно-правового регулирования**

Разделение властей в российском государстве. Исполнительная власть как вид государственной власти. Управление: понятие, общие функции, сущность, назначение. Виды управления. Социальное управление: понятие, функции, виды. Система управления: задачи, функции, субъект, объект, связи. Государственное управление и исполнительная власть. Принципы, основные черты, задачи, функции государственного управления. Разграничение компетенции в области управления между РФ и ее субъектами. Местное самоуправление: понятие, принципы. Правовая основа, задачи, функции. Разграничение государственного управления и местного самоуправления.

#### **Тема 2. Административное право как отрасль российского права**

Понятие административного права. Административное право как часть публичного права. Его соотношение с другими отраслями права. Методы административного права. Предписание, поощрение, запрет, дозволение, договорный метод. Отношения, регулируемые административным правом. Разграничение предмета административного и других отраслей права. Субъекты

административного права: понятие, система, общая характеристика. Источники административного права и их виды. Система административного права. Административно-правовые институты. Административное право в системе российского права. Его роль и задачи в период формирования гражданского общества, модернизации экономики и в условиях административной реформы в управлении делами общества. Основные тенденции современного развития административного законодательства.

### **Тема 3. Административно-правовые нормы и административно-правовые отношения**

Понятие и особенности административно-правовой нормы. Структура нормы: гипотеза, диспозиция, санкция. Классификация норм: материальные и процессуальные; обязывающие, запрещающие, уполномочивающие, рекомендательные, стимулирующие; императивные и диспозитивные; федеральные и региональные; срочные и бессрочные. Нормы, действующие при чрезвычайном положении. Действие норм во времени, в пространстве и по кругу лиц. Реализация административно-правовых норм. Соблюдение, использование, исполнение, применение. Требования при применении административно-правовых норм. Юридическая сила административно-правовых норм. Административно-правовые отношения. Понятие, содержание, особенности. Юридический факт как элемент административно-правового отношения. Действия и события. Субъекты и объекты правоотношений. Классификация административных правоотношений. Материальные и процессуальные. Внутренние и внешние административно-правовые отношения. Отношения, порожденные правомерными и неправомерными фактами. Властные отношения и отношения договорного типа. Вертикальные и горизонтальные правоотношения. Отношения, защищаемые в административном или в судебном порядке

### **Тема 4. Граждане как субъекты административного права**

Понятие субъекта государственного управления и субъекта административного права. Признаки субъекта административного права. Виды субъектов административного права. Физические и юридические лица. Коллективные и индивидуальные субъекты. Понятие, содержание и особенности административно-правового статуса граждан. Административная правосубъектность гражданина. Элементы административно-правового статуса граждан. Гражданство как институт административного права. Права и обязанности граждан в сфере государственного управления. Правовая характеристика прав и обязанностей граждан (частных лиц), реализуемых во взаимоотношениях с субъектами исполнительной власти (право на обращение, право на организацию и проведение массовых публичных мероприятий и др.) право на защиту. Правовое регулирование прав и свобод, реализуемых в отношениях с органами внутренних дел (право на защиту свидетелей, потерпевших и иных участников уголовного судопроизводства и др.). Правовое регулирование права граждан на проведение массовых публичных мероприятий.

Особенности правового положения иностранных граждан и лиц без гражданства, беженцев, вынужденных переселенцев и лиц, получивших политическое убежище.

Гарантии прав и свобод граждан в сфере государственного управления: социально-политические, экономические, организационные, юридические. Государственная защита граждан – участников уголовного судопроизводства. Обеспечение прав граждан в местах принудительного содержания. Правовое регулирование права граждан на обращение в органы публичной власти. Виды обращений граждан (предложение, заявление и жалоба). Виды жалоб и основы правового регулирования порядка их подачи и рассмотрения. Административно-правовые аспекты въезда в РФ и выезда за ее пределы.

### **Тема 5. Организации, предприятия, учреждения, общественные, религиозные объединения, политические партии как субъекты административного права**

Юридические лица как субъекты административного права. Коммерческие и некоммерческие организации. Отличия административно-правовых статусов государственных и негосударственных организаций. Административно-правовой статус организаций, его элементы. Государственная регистрация юридических лиц. Особенности регистрации некоммерческих организаций. Основания приостановления деятельности и ликвидации. Лицензирование как элемент административно-правового статуса организаций. Порядок предоставления, приостановления и аннулирования лицензии.

Понятие, правовая основа и виды общественных объединений граждан. Особенности административно-правового статуса общественных объединений граждан: порядок создания,

государственная регистрация, государственный контроль и надзор за деятельностью общественных объединений граждан. Основания и порядок приостановления деятельности и ликвидации общественных объединений.

Политические партии как субъекты административно-правовых отношений. Основы административно-правового положения религиозных объединений (регистрация, порядок прекращения и приостановления их деятельности государственный контроль за соблюдением законодательства о свободе вероисповедания). Профессиональные союзы и их административно-правовой статус. Современное российское законодательство о противодействии экстремистской деятельности и его реализация в отношении общественных, религиозных объединений, некоммерческих организаций и средств массовой информации.

#### **Тема 6. Президент Российской Федерации в системе разделения властей**

Место и роль Президента РФ в системе государственной власти. Полномочия президента в сфере исполнительной власти. Правовой статус и структура Администрации президента российской Федерации. Контрольное управление Администрации Президента РФ. Государственно-правовое управление Администрации Президента РФ, Полномочные представители Президента РФ в федеральных округах (задачи, полномочия, взаимоотношения с территориальными органами федеральной исполнительной власти и органами местного самоуправления).

#### **Тема 7. Административно-правовой статус органов исполнительной власти**

Основные принципы построения системы исполнительной власти в РФ. Понятие и правовой статус органов исполнительной власти. Основные черты органа исполнительной власти. Система и структура органов исполнительной власти. Их виды. Правительство РФ: основания и порядок образования, компетенция, порядок деятельности. Система и структура федеральных органов исполнительной власти в России. Федеральные органы исполнительной власти, их организационно-правовые формы. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти. Типовой регламент внутренней организации и типовой регламент взаимодействия территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов РФ. Органы исполнительной власти субъектов РФ.

#### **Тема 8. Государственная служба. Административно-правовой статус государственных служащих**

Служба как особый вид социальной деятельности: понятие, содержание, виды. Основные нормативные акты, регулирующие службу различных видов. Государственная должность: понятие, характеристика, виды. Государственные должности РФ и государственные должности субъектов РФ? Понятие и особенности статуса лиц, их замещающих. Понятие государственной службы и государственного служащего. Законодательство о государственной службе: характеристика, структура. Система государственной службы, основные принципы и понятия. Классификация государственных служащих по различным основаниям. Понятие, характеристика и структура правового статуса государственного служащего. Прохождение государственной службы: понятие, элементы. Основания прекращения государственной службы. Административно-правовые меры противодействия коррупции в системе государственной и муниципальной службы по федеральному законодательству.

#### **Тема 9. Формы исполнительной деятельности. Акты органов исполнительной власти**

Понятие и виды форм исполнительной деятельности. Организационные и правовые формы исполнительной деятельности. Правотворческая деятельность органов исполнительной власти. Правоприменительная деятельность и ее виды (регулятивная и правоохранительная). Понятие и юридическое значение правовых актов государственного управления и местного самоуправления, их отличие от актов управления других государственных и негосударственных органов и отличие от иных документов. Понятие нормативных, правоприменительных индивидуальных актов исполнительной власти. Нормативные акты, издаваемые Президентом РФ, Правительством РФ, федеральными

органами исполнительной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов РФ, органами местного самоуправления. Требования, предъявляемые к актам исполнительной деятельности. Действие актов управления в пространстве и во времени. Государственная экспертиза и государственная регистрация нормативных актов органов исполнительной власти. Правовые основы антикоррупционной экспертизы актов управления. Понятие ничтожного и оспоримого акта. Акты управления органов внутренних дел. Приостановление и отмена действия актов органов исполнительной власти: основания, субъекты применения. Административно-правовые договоры: понятие и их роль в современном государственном управлении.

#### **Тема 10. Методы исполнительной деятельности. Административное принуждение.**

Понятие и сущность методов осуществления исполнительной деятельности. Методы. Используемые в государственном управлении и методы реализации исполнительной власти. Убеждение как метод исполнительной деятельности: формы выражения, характеристика. Поощрение и его виды. Договорной метод в деятельности исполнительной власти. Понятие административного принуждения и его отличие от других видов государственного (юридического) принуждения. Цели и основания применения мер административного принуждения. Классификация мер административного принуждения по различным основаниям. Правовая характеристика административно-предупредительных мер принуждения, мер административного пресечения, мер административно-процессуального обеспечения, административно-восстановительных мер и мер административной ответственности. Гарантии законности при применении административного принуждения.

#### **Тема 11. Административный процесс. Административные производства**

Понятие, структура и содержание административного процесса. Отличие административного процесса от уголовного, гражданского, арбитражного процессов. Принципы, стадии и участники административного процесса.

Элементы и стадии административного процесса. Нормотворческий процесс в органах исполнительной власти. Административно-процедурный процесс. Административно-юрисдикционный процесс. Принципы административного процесса. Процессуальные гарантии прав граждан в административном процессе.

Административные производства (понятие, виды). Основы правового регулирования административно-юрисдикционных производств, административно-процедурных производств. Правовое регулирование рассмотрения обращений граждан и должностных лиц в органах исполнительной власти. Юридическая ответственность за нарушения порядка рассмотрения обращений граждан.

#### **Тема 12. Обеспечение законности и дисциплины в исполнительной деятельности**

Понятие дисциплины, законности и гарантии их обеспечения в исполнительной деятельности. Способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении и их характеристика. Обеспечение прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора) и муниципально-правового контроля в современном законодательстве РФ. Судебный контроль за законностью в государственном управлении. Формы реагирования судебных органов на нарушение законности органами исполнительной власти. Прокурорский надзор. Формы реагирования прокурора на нарушение законности. Контроль депутатов органов представительной власти за законностью в государственном управлении. Государственный контроль, осуществляемый Президентом РФ, Государственно-правовым управлением, контрольным управлением Администрации Президента РФ. Контроль, осуществляемый правительством РФ, главой исполнительной власти субъектов РФ. Внутриведомственный контроль и его формы. Уполномоченный по правам человека. Его роль в обеспечении законности. Административный надзор: понятие, виды и органы, его осуществляющие. Административный надзор, осуществляемый органами внутренних дел. Право граждан на обжалование действий и решений органов и должностных лиц. Рассмотрение обращений граждан и должностных лиц (судей, прокуроров, депутатов) в государственных и муниципальных органах исполнительной власти. Ответственность государственных и муниципальных служащих за нарушение законности и дисциплины. Дисциплина и способы ее обеспечения. Дисциплинарная ответственность как особый вид юридической ответственности, ее отличительные черты, структура. Дисциплинарная ответственность и дисциплинарное производство по административному праву.

Современные административно-правовые меры противодействия коррупции в системе публичной власти.

### **Тема 13. Административная ответственность. Административные правонарушения**

Административная ответственность как один из видов юридической ответственности: понятие, признаки, цели, функции, принципы. Структура административной ответственности: основания, правовые условия привлечения, субъекты, санкции (наказания), процедура привлечения к ответственности.

Правовые основы административной ответственности. Кодекс РФ об административных правонарушениях, Закон Саратовской области об административных правонарушениях на территории Саратовской области.

Понятие и виды субъектов административной ответственности: граждане, должностные лица, юридические лица, военнослужащие и др.

Основания освобождения от административной ответственности.

Понятие административного правонарушения и его признаки. Антиобщественность, противоправность, виновность, наказуемость деяния. Причинная связь между деянием и его неблагоприятными последствиями.

Юридический состав административного правонарушения, понятие и элементы. Виды составов. Объект и объективная сторона административного правонарушения. Субъект и субъективная сторона административного правонарушения.

Административное наказание: понятие, цели, виды. Правовая характеристика мер административного наказания по российскому законодательству. Основные и дополнительные меры наказания.

Общие правила назначения административного наказания.

Система органов административной юрисдикции и их характеристика. Виды органов административной юрисдикции. Подведомственность и ее виды. Правонарушения, рассматриваемые и разрешаемые судами (судьями), должностными лицами органов внутренних дел.

### **Тема 14. Производство по делам об административных правонарушениях**

Понятие, содержание и задачи производства по делам об административных правонарушениях. Его правовое регулирование. Виды производств по административным проступкам. Обычное и упрощенное производство. Стадии производства. Его принципы. Обстоятельства, исключающие производство по делу об административном правонарушении. Участники производства по делам об административных правонарушениях, их права и обязанности. Гарантии соблюдения прав участников производства по делу. Меры процессуального обеспечения производства по делу об административном правонарушении. Возбуждение дела и подготовка материалов дела к рассмотрению. Административное расследование как особая форма производства. Доказательства в производстве: понятие и формы закрепления. Протокол об административном правонарушении и его процессуальная форма. Субъекты, имеющие право на составление протокола. Рассмотрение дела об административном правонарушении как стадия производства. Органы (должностные лица), уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях. Территориальная и предметная подведомственность дел об административных правонарушениях. Место и сроки рассмотрения дела. Обстоятельства, подлежащие выяснению по делу. Постановления и определения, принимаемые по делу. Обжалование и опротестование постановления по делу об административном правонарушении. Лица, имеющие право на обжалование и опротестование постановления. Сроки рассмотрения жалобы и протеста на постановление. Полномочия должностных лиц по пересмотру дела об административном правонарушении. Опротестование решения по жалобе и последствия отмены постановления с прекращением дела об административном правонарушении. Общая характеристика исполнения отдельных видов административных наказаний. Отсрочка исполнения постановления. Прекращение исполнения постановления. Давность исполнения постановления. Исполнение административных наказаний органами Федеральной службы судебных приставов

#### 4.3 Тематический план по очной форме обучения

**Контактная работа обучающихся с преподавателем (занятия лекционного типа - лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации)**

Тема	Вопросы	Трудоемкость, часов
Тема 1. Государственное управление, исполнительная деятельность как объекты административно-правового регулирования	1. Понятие, особенности и принципы исполнительной власти в Российской Федерации. 2. Государственное управление как один из видов социального управления: понятие, признаки, правовые основы. 3. Соотношение государственного управления и исполнительной власти. 4. Особенности объекта и субъекта государственного управления. 5. Функционирование исполнительной власти в субъектах Российской Федерации. .	1
Тема 2. Административное право как отрасль российского права	1. Предмет административного права. 2. Развитие административного права во Франции: история и современность. 3. Особенности административного права как отрасли российского права. 4. Особенности административного права как науки: понятие, предмет, метод. 5. Принципы административного права. 6. Соотношение административного права с другими отраслями российского права.	1
Тема 3. Административно-правовые нормы и административные правоотношения	1. Нормы административного права: понятие, признаки и виды. 2. Действие административно-правовых норм во времени, пространстве и по кругу лиц. 3. Особенности административно-правовых норм, отличающие их от норм смежных с административным отраслей права. 4. Структура норм административного права: ее специфика. 5. Понятие и признаки административных правоотношений. 6. Виды административно-правовых отношений. 7. Юридические факты как основания возникновения административно-правовых отношений. 8. Структура административных правоотношений	2
Тема 4. Граждане как субъекты административного права	1. Особенности административно-правового статуса граждан как субъектов административного права: виды статусов. 2. Административно-правовые гарантии реализации прав, свобод и законных интересов граждан. 3. Административный порядок рассмотрения жалоб	2

	<p>граждан.</p> <p>4. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан. Федеральный закон «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».</p> <p>5. Правовое положение беженцев и вынужденных переселенцев.</p> <p>6. Право граждан на собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирования.</p>	
Тема 5. Организации, предприятия, учреждения, общественные, религиозные объединения, политические партии как субъекты административного права	<p>1. Понятие и виды предприятий и учреждений, их административно-правовой статус.</p> <p>2. Порядок создания предприятий и учреждений.</p> <p>3. Государственные и негосударственные организации: понятие, особенности создания.</p> <p>4. Лицензирование отдельных видов деятельности.</p> <p>5. Государственная регистрация организаций.</p> <p>6. Административно-правовой статус некоммерческих организаций.</p> <p>7. Административно-правовой статус общественных объединений.</p> <p>8. Политические партии как разновидность политических объединений.</p> <p>9. Административно-правовой статус благотворительных фондов.</p>	2
Тема 6. Президент Российской Федерации в системе разделения властей	<p>1. Административно-правовой статус Президента Российской Федерации</p> <p>2. Правовой статус и структура Администрации Президента РФ.</p> <p>3. Институт полномочных представителей Президента РФ в федеральных округах..</p>	2
Тема 7. Административно-правовой статус органов исполнительной власти	<p>1. Федеральные органы исполнительной власти: общая характеристика и правовая основа.</p> <p>2. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти.</p> <p>3. Административно-правовой статус Центрального банка России как органа государственного управления.</p> <p>4. Федеральная служба безопасности: правовое положение, компетенция, структура, ответственность.</p> <p>5. Министерство внутренних дел: правовое положение, компетенция, структура, ответственность.</p> <p>6. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.</p> <p>7. Административно-правовой статус высшего должностного лица субъекта Российской Федерации.</p>	2
Тема 8. Государственная служба. Административно-правовой статус государственных служащих	<p>1. Понятие и особенности государственной службы, виды и административно-правовой статус государственных служащих.</p> <p>2. Виды государственной службы: понятие и особенности.</p> <p>3. Должности государственной гражданской службы.</p> <p>4. Поступление на государственную службу: юридические основания, условия и порядок.</p> <p>5. Способы замещения должностей государственной гражданской службы.</p> <p>6. Прохождение государственной службы.</p>	2

	<p>7. Меры поощрения и стимулирования деятельности государственных служащих.</p> <p>8. Ответственность государственных гражданских служащих.</p> <p>9. Основания и порядок прекращения служебных полномочий государственным гражданским служащим.</p>	
Тема 9. Формы исполнительской деятельности. Акты органов исполнительной власти	<p>1. Общая характеристика правовых форм реализации компетенции субъектов исполнительной власти.</p> <p>2. Неправовые формы реализации компетенции субъектов исполнительной власти.</p> <p>3. Понятие и особенности правовых актов государственного управления.</p> <p>4. Требования, предъявляемые к правовым актам государственного управления, и последствия их несоблюдения.</p> <p>5. Акты Президента Российской Федерации как акты государственного управления.</p> <p>6. Акты Правительства Российской Федерации как акты государственного управления.</p> <p>7. Нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти.</p> <p>8. Административно-правовой договор: понятие, признаки и тенденции развития.</p> <p>9. Порядок подготовки, издания, вступления в силу и действие актов государственного управления.</p> <p>10. Государственная регистрация актов государственного управления.</p>	2
Тема 10. Методы исполнительской деятельности. Административное принуждение	<p>1. Метод убеждения, принуждения и стимулирования как основные методы управления.</p> <p>2. Административный и экономический методы управления.</p> <p>3. Особенности административного принуждения как метода государственного управления.</p> <p>4. Виды административно-правового принуждения: общая характеристика.</p> <p>5. Административно-предупредительные меры</p> <p>6. Административно-восстановительные меры.</p> <p>7. Меры, обеспечивающие производство по делам об административных правонарушениях.</p>	2
Тема 11. Административный процесс. Административные производства	<p>1. Отличие административного процесса от уголовного, гражданского, арбитражного процессов.</p> <p>2. Принципы, стадии и участники административного процесса.</p> <p>3. Нормотворческий процесс в органах исполнительной власти.</p> <p>4. Административно-процедурный процесс.</p> <p>5. Административно-юрисдикционный процесс.</p> <p>6. Процессуальные гарантии прав граждан в административном процессе.</p> <p>7. Основы правового регулирования административно-юрисдикционных производств, административно-процедурных производств.</p> <p>8. Правовое регулирование рассмотрения обращений граждан и должностных лиц в органах исполнительной власти.</p>	2



	9. Юридическая ответственность за нарушения порядка рассмотрения обращений граждан.	
Тема 12. Обеспечение законности дисциплины исполнительской деятельности	1. Дисциплина и законность как основа правопорядка и в обществе и государстве: понятие и виды. 2. Способы обеспечения законности и дисциплины: понятие и виды. 3. Понятие и виды контроля как способа обеспечения законности и дисциплины. 4. Государственный контроль органов представительной (законодательной) власти. 5. Роль Уполномоченного по правам человека в осуществлении государственного контроля. 6. Государственный контроль органов исполнительной власти. 7. Контрольные полномочия Президента РФ. 8. Контрольные полномочия Правительства РФ. 9. Контроль федеральных органов исполнительной власти. 10. Государственный контроль органов судебной власти. 11. Понятие и сущность общественного контроля. 12. Понятие и формы надзорной деятельности государства. 13. Прокурорский надзор. 14. Административный надзор органов полиции лицами, освобожденными из мест лишения свободы.	2
Тема 13. Административная ответственность, административные правонарушения	1. Административная ответственность: понятие, особенности, структура. 2. Основания и условия привлечения к административной ответственности. 3. Субъекты административной ответственности в сфере экономики. 4. Административная ответственность как способ обеспечения экономической безопасности 5. Особенности административной ответственности за правонарушения в сфере экономики. 6. Административная ответственность в системе межотраслевого управления экономикой. 7. Административная ответственность за нарушение таможенных правил. 8. Особенности привлечения к административной ответственности военнослужащих. 9. Должностные лица как субъекты административной ответственности. 10. Особенности административных правонарушений в сфере экономики. 11. Понятие и особенности применения административных наказаний. 12. Административные наказания, применяемые в отношении юридических лиц.	2
Тема 14. Производство по делам об административных правонарушениях	1. Понятие, задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях. 2. Обстоятельства, исключающие производство по делу об административном правонарушении. 3. Органы и должностные лица, полномочные	2

	<p>рассматривать дела об административных правонарушениях.</p> <p>4. Сроки давности в административном производстве.</p> <p>5. Подведомственность и подсудность дел об административных правонарушениях.</p> <p>6. Административное задержание: понятие и основания применения.</p> <p>7. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.</p>	
--	---	--

**Контактная работа обучающихся с преподавателем (занятия семинарского типа-семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)**

Тема	Форма и метод проведения занятия	Трудоемкость, часов
Тема 3. Административно-правовые нормы и административные правоотношения	Групповая дискуссия* Анализ ситуаций	2
Тема 4. Граждане как субъекты административного права	Групповая дискуссия* Анализ ситуаций	2
Тема 5. Организации, предприятия, учреждения, общественные, религиозные объединения, политические партии как субъекты административного права	Групповая дискуссия* Анализ ситуаций	2
Тема 6. Президент Российской Федерации в системе разделения властей	Групповая дискуссия* Анализ ситуаций	2
Тема 7. Административно-правовой статус органов исполнительной власти	Групповая дискуссия* Анализ ситуаций	2
Тема 8. Государственная служба. Административно-правовой статус государственных служащих	Групповая дискуссия* Анализ ситуаций	2
Тема 9. Формы исполнительной деятельности. Акты органов исполнительной власти	Групповая дискуссия* Анализ ситуаций	2
Тема 10. Методы исполнительной деятельности. Административное принуждение	Групповая дискуссия* Анализ ситуаций	2
Тема 11. Административный процесс. Административные производства	Групповая дискуссия* Анализ ситуаций	2
Тема 12. Обеспечение законности и дисциплины в исполнительной деятельности	Групповая дискуссия* Анализ ситуаций	2
Тема 13. Административная ответственность, административные правонарушения	Групповая дискуссия* Анализ ситуаций	2
Тема 14. Производство по делам об административных правонарушениях	Групповая дискуссия* Анализ ситуаций	2

\* - учебные занятия, обеспечивающие развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств – 24 часов.

### Самостоятельная работа

Тема	Трудоемкость, часов	Наименование оценочного средства
Тема 1. Государственное управление, исполнительная деятельность как объекты административно-правового регулирования	2	Тест, устный опрос, контрольная работа
Тема 2. Административное право как отрасль российского права	2	
Тема 3. Административно-правовые нормы и административные правоотношения	2	
Тема 4. Граждане как субъекты административного права	2	
Тема 5. Организации, предприятия, учреждения, общественные, религиозные объединения, политические партии как субъекты административного права	2	
Тема 6. Президент Российской Федерации в системе разделения властей	2	
Тема 7. Административно-правовой статус органов исполнительной власти	2	
Тема 8. Государственная служба. Административно-правовой статус государственных служащих	2	
Тема 9. Формы исполнительной деятельности. Акты органов исполнительной власти	2	
Тема 10. Методы исполнительной деятельности. Административное принуждение	2	
Тема 11. Административный процесс. Административные производства	2	
Тема 12. Обеспечение законности и дисциплины в исполнительной деятельности	3	
Тема 13. Административная ответственность, административные правонарушения	3	
Тема 14. Производство по делам об административных правонарушениях	3	

#### 4.4 Тематический план по очно-заочной форме обучения

**Контактная работа обучающихся с преподавателем (занятия лекционного типа - лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации)**

Тема	Вопросы	Трудоемкость, часов
Тема 1. Государственное управление, исполнительная деятельность как	6. Понятие, особенности и принципы исполнительной власти в Российской Федерации. 7. Государственное управление как один из видов социального управления: понятие, признаки, правовые основы.	1

объекты административно-правового регулирования	8. Соотношение государственного управления и исполнительной власти. 9. Особенности объекта и субъекта государственного управления. 10. Функционирование исполнительной власти в субъектах Российской Федерации. .	
Тема 2. Административное право как отрасль российского права	7. Предмет административного права. 8. Развитие административного права во Франции: история и современность. 9. Особенности административного права как отрасли российского права. 10. Особенности административного права как науки: понятие, предмет, метод. 11. Принципы административного права. 12. Соотношение административного права с другими отраслями российского права.	1
Тема 3. Административно-правовые нормы и административные правоотношения	9. Нормы административного права: понятие, признаки и виды. 10. Действие административно-правовых норм во времени, пространстве и по кругу лиц. 11. Особенности административно-правовых норм, отличающие их от норм смежных с административным отраслей права. 12. Структура норм административного права: ее специфика. 13. Понятие и признаки административных правоотношений. 14. Виды административно-правовых отношений. 15. Юридические факты как основания возникновения административно-правовых отношений. 16. Структура административных правоотношений	1
Тема 4. Граждане как субъекты административного права	7. Особенности административно-правового статуса граждан как субъектов административного права: виды статусов. 8. Административно-правовые гарантии реализации прав, свобод и законных интересов граждан. 9. Административный порядок рассмотрения жалоб граждан. 10. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан. Федеральный закон «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». 11. Правовое положение беженцев и вынужденных переселенцев. 12. Право граждан на собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирования.	1
Тема 5. Организации, предприятия, учреждения, общественные, религиозные объединения, политические партии как субъекты административного	10. Понятие и виды предприятий и учреждений, их административно-правовой статус. 11. Порядок создания предприятий и учреждений. 12. Государственные и негосударственные организации: понятие, особенности создания. 13. Лицензирование отдельных видов деятельности. 14. Государственная регистрация организаций. 15. Административно-правовой статус некоммерческих организаций.	1

права	16. Административно-правовой статус общественных объединений. 17. Политические партии как разновидность политических объединений. 18. Административно-правовой статус благотворительных фондов.	
Тема 6. Президент Российской Федерации в системе разделения властей	4. Административно-правовой статус Президента Российской Федерации 5. Правовой статус и структура Администрации Президента РФ. 6. Институт полномочных представителей Президента РФ в федеральных округах..	1
Тема 7. Административно-правовой статус органов исполнительной власти	8. Федеральные органы исполнительной власти: общая характеристика и правовая основа. 9. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти. 10. Административно-правовой статус Центрального банка России как органа государственного управления. 11. Федеральная служба безопасности: правовое положение, компетенция, структура, ответственность. 12. Министерство внутренних дел: правовое положение, компетенция, структура, ответственность. 13. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации. 14. Административно-правовой статус высшего должностного лица субъекта Российской Федерации.	1
Тема 8. Государственная служба. Административно-правовой статус государственных служащих	10. Понятие и особенности государственной службы, виды и административно-правовой статус государственных служащих. 11. Виды государственной службы: понятие и особенности. 12. Должности государственной гражданской службы. 13. Поступление на государственную службу: юридические основания, условия и порядок. 14. Способы замещения должностей государственной гражданской службы. 15. Прохождение государственной службы. 16. Меры поощрения и стимулирования деятельности государственных служащих. 17. Ответственность государственных гражданских служащих. 18. Основания и порядок прекращения служебных полномочий государственным гражданским служащим.	1
Тема 9. Формы исполнительной деятельности. Акты органов исполнительной власти	11. Общая характеристика правовых форм реализации компетенции субъектов исполнительной власти. 12. Неправовые формы реализации компетенции субъектов исполнительной власти. 13. Понятие и особенности правовых актов государственного управления. 14. Требования, предъявляемые к правовым актам государственного управления, и последствия их несоблюдения. 15. Акты Президента Российской Федерации как акты государственного управления. 16. Акты Правительства Российской Федерации как	1

	<p>акты государственного управления.</p> <p>17. Нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти.</p> <p>18. Административно-правовой договор: понятие, признаки и тенденции развития.</p> <p>19. Порядок подготовки, издания, вступления в силу и действие актов государственного управления.</p> <p>20. Государственная регистрация актов государственного управления.</p>	
<p>Тема 10. Методы исполнительно-управленческой деятельности.</p> <p>Административное принуждение</p>	<p>8. Метод убеждения, принуждения и стимулирования как основные методы управления.</p> <p>9. Административный и экономический методы управления.</p> <p>10. Особенности административного принуждения как метода государственного управления.</p> <p>11. Виды административно-правового принуждения: общая характеристика.</p> <p>12. Административно-предупредительные меры</p> <p>13. Административно-восстановительные меры.</p> <p>14. Меры, обеспечивающие производство по делам об административных правонарушениях.</p>	1
<p>Тема 11.</p> <p>Административный процесс.</p> <p>Административные производства</p>	<p>10. Отличие административного процесса от уголовного, гражданского, арбитражного процессов.</p> <p>11. Принципы, стадии и участники административного процесса.</p> <p>12. Нормотворческий процесс в органах исполнительной власти.</p> <p>13. Административно-процедурный процесс.</p> <p>14. Административно-юрисдикционный процесс.</p> <p>15. Процессуальные гарантии прав граждан в административном процессе.</p> <p>16. Основы правового регулирования административно-юрисдикционных производств, административно-процедурных производств.</p> <p>17. Правовое регулирование рассмотрения обращений граждан и должностных лиц в органах исполнительной власти.</p> <p>18. Юридическая ответственность за нарушения порядка рассмотрения обращений граждан.</p>	1
<p>Тема 12. Обеспечение законности и дисциплины в исполнительно-управленческой деятельности</p>	<p>15. Дисциплина и законность как основа правопорядка в обществе и государстве: понятие и виды.</p> <p>16. Способы обеспечения законности и дисциплины: понятие и виды.</p> <p>17. Понятие и виды контроля как способа обеспечения законности и дисциплины.</p> <p>18. Государственный контроль органов представительной (законодательной) власти.</p> <p>19. Роль Уполномоченного по правам человека в осуществлении государственного контроля.</p> <p>20. Государственный контроль органов исполнительной власти.</p> <p>21. Контрольные полномочия Президента РФ.</p> <p>22. Контрольные полномочия Правительства РФ.</p> <p>23. Контроль федеральных органов исполнительной власти.</p>	1

	<p>24. Государственный контроль органов судебной власти.</p> <p>25. Понятие и сущность общественного контроля.</p> <p>26. Понятие и формы надзорной деятельности государства.</p> <p>27. Прокурорский надзор.</p> <p>28. Административный надзор органов полиции лицами, освобожденными из мест лишения свободы.</p>	
Тема 13. Административная ответственность, административные правонарушения	<p>13. Административная ответственность: понятие, особенности, структура.</p> <p>14. Основания и условия привлечения к административной ответственности.</p> <p>15. Субъекты административной ответственности в сфере экономики.</p> <p>16. Административная ответственность как способ обеспечения экономической безопасности</p> <p>17. Особенности административной ответственности за правонарушения в сфере экономики.</p> <p>18. Административная ответственность в системе межотраслевого управления экономикой.</p> <p>19. Административная ответственность за нарушение таможенных правил.</p> <p>20. Особенности привлечения к административной ответственности военнослужащих.</p> <p>21. Должностные лица как субъекты административной ответственности.</p> <p>22. Особенности административных правонарушений в сфере экономики.</p> <p>23. Понятие и особенности применения административных наказаний.</p> <p>24. Административные наказания, применяемые в отношении юридических лиц.</p>	1
Тема 14. Производство по делам об административных правонарушениях	<p>8. Понятие, задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях.</p> <p>9. Обстоятельства, исключающие производство по делу об административном правонарушении.</p> <p>10. Органы и должностные лица, полномочные рассматривать дела об административных правонарушениях.</p> <p>11. Сроки давности в административном производстве.</p> <p>12. Подведомственность и подсудность дел об административных правонарушениях.</p> <p>13. Административное задержание: понятие и основания применения.</p> <p>14. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.</p>	1

**Контактная работа обучающихся с преподавателем (занятия семинарского типа-семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)**

Тема	Форма и метод проведения занятия	Трудоемкость, часов
Тема 5. Организации, предприятия, учреждения, общественные, религиозные объединения, политические партии как субъекты административного права	Групповая дискуссия* Анализ ситуаций	1
Тема 6. Президент Российской Федерации в системе разделения властей	Групповая дискуссия* Анализ ситуаций	1
Тема 7. Административно-правовой статус органов исполнительной власти	Групповая дискуссия* Анализ ситуаций	1
Тема 8. Государственная служба. Административно-правовой статус государственных служащих	Групповая дискуссия* Анализ ситуаций	1
Тема 9. Формы исполнительной деятельности. Акты органов исполнительной власти	Групповая дискуссия* Анализ ситуаций	1
Тема 10. Методы исполнительной деятельности. Административное принуждение	Групповая дискуссия* Анализ ситуаций	1
Тема 11. Административный процесс. Административные производства	Групповая дискуссия* Анализ ситуаций	1
Тема 12. Обеспечение законности и дисциплины в исполнительной деятельности	Групповая дискуссия* Анализ ситуаций	1
Тема 13. Административная ответственность, административные правонарушения	Групповая дискуссия* Анализ ситуаций	1
Тема 14. Производство по делам об административных правонарушениях	Групповая дискуссия* Анализ ситуаций	1

**\*учебные занятия, обеспечивающие развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств всего – 10 часов.**



### Самостоятельная работа

Тема	Наименование оценочного средства	Трудоемкость, часов
Тема 1. Государственное управление, исполнительная деятельность как объекты административно-правового регулирования	Тест, устный опрос, контрольная работа	4
Тема 2. Административное право как отрасль российского права		4
Тема 3. Административно-правовые нормы и административные правоотношения		4
Тема 4. Граждане как субъекты административного права		4
Тема 5. Организации, предприятия, учреждения, общественные, религиозные объединения, политические партии как субъекты административного права		4
Тема 6. Президент Российской Федерации в системе разделения властей		4
Тема 7. Административно-правовой статус органов исполнительной власти		4
Тема 8. Государственная служба. Административно-правовой статус государственных служащих		4
Тема 9. Формы исполнительной деятельности. Акты органов исполнительной власти		4
Тема 10. Методы исполнительной деятельности. Административное принуждение		4
Тема 11. Административный процесс. Административные производства		4
Тема 12. Обеспечение законности и дисциплины в исполнительной деятельности		4
Тема 13. Административная ответственность, административные правонарушения		4
Тема 14. Производство по делам об административных правонарушениях		5

#### 4.5 Тематический план по заочной форме обучения

**Контактная работа обучающихся с преподавателем (занятия лекционного типа - лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации)**

Тема	Вопросы	Трудоемкость, часов
Тема 2. Административное право как отрасль российского права	13. Предмет административного права. 14. Развитие административного права во Франции: история и современность. 15. Особенности административного права как отрасли российского права. 16. Особенности административного права как науки: понятие, предмет, метод. 17. Принципы административного права. 18. Соотношение административного права с другими отраслями российского права.	1
Тема 3. Административно-правовые нормы и административные правоотношения	17. Нормы административного права: понятие, признаки и виды. 18. Действие административно-правовых норм во времени, пространстве и по кругу лиц. 19. Особенности административно-правовых норм, отличающие их от норм смежных с административным отраслей права. 20. Структура норм административного права: ее специфика. 21. Понятие и признаки административных правоотношений. 22. Виды административно-правовых отношений. 23. Юридические факты как основания возникновения административно-правовых отношений. 24. Структура административных правоотношений	1

**Контактная работа обучающихся с преподавателем (занятия семинарского типа- семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)**

Тема	Форма и метод проведения занятия	Трудоемкость, часов
Тема 9. Формы исполнительной деятельности. Акты органов исполнительной власти	Групповая дискуссия* Анализ ситуаций	1

Тема 11. Административный процесс. Административные производства	Групповая дискуссия* Анализ ситуаций	1
Тема 13. Административная ответственность, административные правонарушения	Групповая дискуссия* Анализ ситуаций	1
Тема 14. Производство по делам об административных правонарушениях	Групповая дискуссия* Анализ ситуаций	1

**\*учебные занятия, обеспечивающие развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств всего – 2 часа.**

#### **Самостоятельная работа**

Тема	Наименование оценочного средства	Трудоемкость, часов
Тема 1. Государственное управление, исполнительная деятельность как объекты административно-правового регулирования	Тест, устный опрос, контрольная работа	2
Тема 2. Административное право как отрасль российского права		7
Тема 3. Административно-правовые нормы и административные правоотношения		7
Тема 4. Граждане как субъекты административного права		7
Тема 5. Организации, предприятия, учреждения, общественные, религиозные объединения, политические партии как субъекты административного права		7
Тема 6. Президент Российской Федерации в системе разделения властей		7
Тема 7. Административно-правовой статус органов исполнительной власти		7
Тема 8. Государственная служба. Административно-правовой статус государственных служащих		7
Тема 9. Формы исполнительной деятельности. Акты органов исполнительной власти		7
Тема 10. Методы исполнительной деятельности. Административное принуждение		7
Тема 11. Административный процесс.		7

Административные производства		
Тема 12. Обеспечение законности и дисциплины в исполнительной деятельности		7
Тема 13. Административная ответственность, административные правонарушения		7
Тема 14. Производство по делам об административных правонарушениях		7

## 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебных занятий по дисциплине «Административное право» и организационными формами обучения являются: лекция, занятия семинарского типа, консультация, самостоятельная работа обучающегося.

Лекция является одним из важнейших видов учебных занятий и составляет основу теоретической подготовки обучающихся. Ее цель - дать систематизированные основы научных знаний по учебной дисциплине (модулю), акцентируя внимание на наиболее сложных и узловых вопросах темы. Лекция должна стимулировать активную познавательную деятельность студентов, способствовать формированию их творческого мышления. Для чтения отдельных лекций могут приглашаться ведущие ученые из других образовательных, научных учреждений, специалисты из учреждений.

Занятия семинарского типа – вид учебного занятия, на котором обучающиеся под руководством преподавателя выполняют определенные соответственно сформулированные задачи с целью усвоения научно-теоретических положений учебной дисциплины (модуля), приобретения умений и навыков их практического применения, опыта творческой деятельности, овладения современными методами практической работы, в том числе с применением технических средств.

Занятия семинарского типа могут проводиться в форме тренировок, решений практических задач, компьютерных практикумов, групповых проектов, мастер-классов, деловых и ролевых игр и т. п.

Занятия семинарского типа проводятся в аудиториях или в учебных лабораториях, оснащенных необходимыми техническими средствами обучения, вычислительной техникой.

Консультация – вид учебного занятия, на котором обучающийся получает от преподавателя ответы на конкретные вопросы или объяснения отдельных теоретических положений и их практического использования. Консультации проводятся регулярно и носят как индивидуальный, так и групповой характер. Основная задача группового консультирования – подробное либо углубленное рассмотрение вопросов теоретического курса, освоение которых, как правило, вызывает затруднение у части обучающихся. По желанию обучающихся возможно вынесение на обсуждение дополнительных вопросов, вызывающих у них особый интерес, которые не получили достаточного освещения в лекционном курсе.

Изучение отдельных тем дисциплины внеаудиторно является одним из видов самостоятельной работы и рекомендуется для студентов заочного обучения.

Студенты очного обучения изучают темы по указанию преподавателя либо по собственной инициативе в случаях допущенных ими необоснованных пропусков занятий или в целях более углубленной проработки определённых тем, вызывающих научно-исследовательский интерес обучающегося.

Контроль успеваемости и качества подготовки обучающихся подразделяется на текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества усвоения учебного материала, стимулирования учебной работы обучающихся и совершенствования методики проведения занятий. Он проводится в ходе всех видов учебных занятий в форме, предусмотренной тематическим планом с использованием тестовых заданий.

Промежуточная аттестация успеваемости и качества подготовки обучающихся предназначена для определения степени достижения учебных целей по дисциплине и проводится в форме зачета.

Обучающиеся готовятся к промежуточной аттестации самостоятельно. Подготовка заключается в изучении программного материала дисциплины с использованием личных записей, сделанных в рабочих тетрадях, и рекомендованной в процессе изучения дисциплины литературы.

## 6. Оценочные материалы по дисциплине

Оценочные материалы по дисциплине представлены в виде фонда оценочных средств в приложении А к рабочей программе дисциплины.

## 7. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины

### 7.1 Электронные образовательные ресурсы (ЭОР)

Учебно-методическое обеспечение по дисциплине\*:

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц	Ссылка на ЭОР в ЭБС Академии
1	Купченко К.В. Методические рекомендации по изучению дисциплины «Административное право»	<a href="http://sgsha.ru/sgsha/biblioteka/%D0%9A%D1%83%D0%BF%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%BA%D0%BE%20%D0%9A.%D0%92._%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%2013.03.01%20%D0%A2%D0%B5%D0%BF%D0%BB%D0%BE%D1%8D%D0%BD%D0%B5%D1%80%D0%B3%D0%B5%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B0%20%D0%B8%20%D1%82%D0%B5%D0%BF%D0%BB%D0%BE%D1%82%D0%B5%D1%85%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%BC%D0%B5%D1%82%D0%BE%D0%B4%20%D1%83%D0%BA%D0%B0%D0%B7%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D1%81%D0%B0%D0%BC%20%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D1%8B.pdf">http://sgsha.ru/sgsha/biblioteka/%D0%9A%D1%83%D0%BF%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%BA%D0%BE%20%D0%9A.%D0%92._%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%2013.03.01%20%D0%A2%D0%B5%D0%BF%D0%BB%D0%BE%D1%8D%D0%BD%D0%B5%D1%80%D0%B3%D0%B5%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B0%20%D0%B8%20%D1%82%D0%B5%D0%BF%D0%BB%D0%BE%D1%82%D0%B5%D1%85%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%BC%D0%B5%D1%82%D0%BE%D0%B4%20%D1%83%D0%BA%D0%B0%D0%B7%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D1%81%D0%B0%D0%BC%20%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D1%8B.pdf</a>

Электронные учебные издания в электронно-библиотечных системах (ЭБС)\*:

№ п/ п	Автор, название, место издания, год издания, количество страниц	Ссылка на учебное издание в ЭБС
Основная литература		

1	Дорошенко, О.М. Административное право : учебник для вузов / О. М. Дорошенко. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 168 с. — ISBN 978-5-8114-7751-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/179014">https://e.lanbook.com/book/179014</a>	Режим доступа: <a href="https://reader.lanbook.com/book/179014?lms=5ec586cc977587e926628f8978ec520f#1">https://reader.lanbook.com/book/179014?lms=5ec586cc977587e926628f8978ec520f#1</a>
2	Мамина, О. И. Административное право: учебно-методическое пособие / О. И. Мамина. — Москва : РУТ (МИИТ), 2020. — 128 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/188730">https://e.lanbook.com/book/188730</a>	Режим доступа: <a href="https://reader.lanbook.com/book/188730?lms=2af4cd73fd3016519164b5f88673d40c#1">https://reader.lanbook.com/book/188730?lms=2af4cd73fd3016519164b5f88673d40c#1</a>
3	Административное право : учебное пособие / составитель О. Т. Обенко. — пос. Караваево : КГСХА, 2018. — 106 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/133489">https://e.lanbook.com/book/133489</a>	Режим доступа: <a href="https://reader.lanbook.com/book/133489?lms=427d4797629ad7559ac6f6163c28ae57#1">https://reader.lanbook.com/book/133489?lms=427d4797629ad7559ac6f6163c28ae57#1</a>
Дополнительная литература		
4	Донченко, Е. Г. Административное и уголовное право : учебное пособие / Е. Г. Донченко. — Ростов-на-Дону : РГУПС, 2021. — 99 с. — ISBN 978-5-88814-971-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/220118">https://e.lanbook.com/book/220118</a>	Режим доступа: <a href="https://reader.lanbook.com/book/220118?lms=5502bb6695624b8cad2801517448bd13#1">https://reader.lanbook.com/book/220118?lms=5502bb6695624b8cad2801517448bd13#1</a>

5	Слепов, А. П. Административное право Российской Федерации : учебное пособие / А. П. Слепов. — Рязань : РГРТУ, 2020. — 44 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/168291">https://e.lanbook.com/book/168291</a>	Режим доступа: <a href="https://reader.lanbook.com/book/168291?lms=2dabb4ad21755e18a538bca5048b726f#1">https://reader.lanbook.com/book/168291?lms=2dabb4ad21755e18a538bca5048b726f#1</a>
6	Степанова, Н. В. Административное право. Общая часть. Практикум : учебное пособие / Н. В. Степанова. — Кемерово : КемГУ, 2021. — 152 с. — ISBN 978-5-8353-2733-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/173545">https://e.lanbook.com/book/173545</a>	Режим доступа: <a href="https://reader.lanbook.com/book/173545?lms=c28e493479fd955be1c99b3edbb6c673#1">https://reader.lanbook.com/book/173545?lms=c28e493479fd955be1c99b3edbb6c673#1</a>

## 7.2 Перечень печатных учебных изданий, необходимых для освоения дисциплины

### Печатные учебные издания в библиотечном фонде

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц	Количество экземпляров в библиотеке
Основная литература		
1	Городилов, А.А. Правоведение: учебник – М.: КноРус, 2013. – 256 с	15
Дополнительная литература		
2	Радько, Т.Н. Правоведение: учебное пособие. – М.: Проспект, 2014. - 208 с.	10

## 7.3 Современные профессиональные базы данных

«Гарант-аналитик» <http://www.garant.ru>

«КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru/>

## 7.4 Информационные справочные системы

Информационные системы Минсельхоза России <https://mcx.gov.ru/>

Информационная система Минэкономразвития России <https://www.economy.gov.ru/>

Федеральная служба государственной статистики <https://rosstat.gov.ru/>

## 7.5 Состав оборудования, технических средств обучения, лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Учебные аудитории для проведения учебных занятий	№ корпуса, № помещения (аудитории) и его площадь	Перечень оборудования (в т.ч. виртуальные аналоги) и технических средств обучения	Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства
Для занятий лекционного типа	Учебная аудитория 414 для проведения занятий лекционного типа в учебном корпусе № 1, расположенном по адресу: 214000, Смоленская область, г. Смоленск, ул. Большая Советская, д.10/2	Специализированная мебель- столы, стулья, парты. Доска аудиторная, трибуна, аудиосистема акустическая (оборудование звукоусиления), блок управления для экранов, мультимедиа-проектор Plus U-7, настенно-потолочный экран с электропроводом Da-Lite Cosmopolitan. Ноутбук Rover Book Partner E415L., набор учебно-наглядных пособий.	1. Операционная система Windows XP, Windows 7, Windows 10 для образовательных организаций (Подписка Azure Dev Tools for Teaching по программе Microsoft Imagine Premium в рамках соглашения №1204024138 от 01.02.2021) 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office 2003, 2007, 2010, 2013 Pro и Std Корпоративная лицензия OLP (договор с ООО «Ритейл-сервис» №ГРС-000545 от 26.11.2014) 3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security 1 year Educational Renewal License (Сублицензионный договор №ПО-56/20 от 18.05.2020)
Для занятий семинарского типа, групповых консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Аудитория № 212 в учебном корпусе № 1, расположенном по адресу: 214000 Смоленская область, г. Смоленск, ул. Б. Советская, д. 10/2	Специализированная мебель- столы, стулья, парты. Доска аудиторная. Трибуна. Стенды обучающие.	
Для самостоятельной работы	Аудитория № 203 в учебном корпусе № 1, расположенном по адресу: 214000 Смоленская область, г. Смоленск, ул. Б. Советская, д. 10/2	Специализированная мебель- столы, стулья, парты. Компьютер в сборе с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации– 18 шт.	1. Операционная система Windows XP, Windows 7, Windows 10 для образовательных организаций (Подписка Azure Dev Tools for Teaching по программе Microsoft Imagine Premium в рамках соглашения №1204024138 от 01.02.2021) 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office 2003, 2007, 2010, 2013 Pro и Std Корпоративная лицензия OLP (договор с ООО «Ритейл-сервис» №ГРС-000545 от 26.11.2014) 3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security 1 year Educational Renewal License (Сублицензионный договор №ПО-56/20 от 18.05.2020)



**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»**

**Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и  
промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине  
«Административное право»**

Направление подготовки: **38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

Направленность (профиль) программы: **Государственное и муниципальное управление сельскими территориями**

Квалификация: **бакалавр**

Форма обучения: **очная, очно-заочная, заочная**

**Смоленск 2024**

1.Описание показателей и критериев оценивания планируемых результатов обучения по учебной дисциплине

Индикаторы достижения компетенций	Уровень освоения	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства
ИД-3.ОПК-3 Использует нормы административного права и практику их применения в профессиональной деятельности	Пороговый (удовлетворительно)	<p><b>Знает</b>- основы правовых знаний в решении конкретной управленческой задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм, нормативных документов и имеющихся ограничений, содержание и основные принципы основ правового положения государства и личности в нем; особенности отраслей российского права; мировоззренческие и методологические основы юридического мышления в правовых отношениях; понятие, основные признаки и систему основ конституционного строя государства.</p> <p><b>Умеет</b> - использовать основы правовых знаний в решении конкретной управленческой задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм, нормативных документов и имеющихся ограничений; правильно разрешать основные практические ситуации, складывающиеся в сфере регулирования правоотношений; грамотно применять основные юридические категории; актуализировать проблемы применения правовых норм и предлагать варианты их решения с учетом специфики государственной политики РФ.</p> <p><b>Владеет</b> - способностью использовать основы правовых знаний в решении конкретной управленческой задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм, нормативных документов и имеющихся ограничений; правильно разрешать основные практические ситуации, складывающиеся в сфере регулирования правоотношений; грамотно применять основные юридические категории; актуализировать проблемы</p>	Тестирование, устный опрос, выполнение контрольной работы, выполнение практического задания

		применения правовых норм и предлагать варианты их решения с учетом специфики государственной политики РФ.	
	Продвинутый (хорошо)	<p><b>Твердо знает</b> - основы правовых знаний в решении конкретной управленческой задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм, нормативных документов и имеющихся ограничений, содержание и основные принципы основ правового положения государства и личности в нем; особенности отраслей российского права; мировоззренческие и методологические основы юридического мышления в правовых отношениях; понятие, основные признаки и систему основ конституционного строя государства.</p> <p><b>Уверенно умеет</b> - использовать основы правовых знаний в решении конкретной управленческой задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм, нормативных документов и имеющихся ограничений; правильно разрешать основные практические ситуации, складывающиеся в сфере регулирования правоотношений; грамотно применять основные юридические категории; актуализировать проблемы применения правовых норм и предлагать варианты их решения с учетом специфики государственной политики РФ.</p> <p><b>Уверенно владеет</b> - способностью использовать основы правовых знаний в решении конкретной управленческой задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм, нормативных документов и имеющихся ограничений; правильно разрешать основные практические ситуации, складывающиеся в сфере регулирования правоотношений; грамотно применять основные юридические категории; актуализировать проблемы применения правовых норм и предлагать варианты их решения с</p>	Тестирование, устный опрос, выполнение контрольной работы, выполнение практического задания

		учетом специфики государственной политики РФ.	
	Высокий (отлично)	<p><b>Сформировавшееся систематическое знание</b> основы правовых знаний в решении конкретной управленческой задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм, нормативных документов и имеющихся ограничений, содержание и основные принципы основ правового положения государства и личности в нем; особенности отраслей российского права; мировоззренческие и методологические основы юридического мышления в правовых отношениях; понятие, основные признаки и систему основ конституционного строя государства.</p> <p><b>Сформировавшееся систематическое умение</b> - использовать основы правовых знаний в решении конкретной управленческой задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм, нормативных документов и имеющихся ограничений; правильно разрешать основные практические ситуации, складывающиеся в сфере регулирования правоотношений; грамотно применять основные юридические категории; актуализировать проблемы применения правовых норм и предлагать варианты их решения с учетом специфики государственной политики РФ.</p> <p><b>Сформировавшееся систематическое владение:</b> - способностью использовать основы правовых знаний в решении конкретной управленческой задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм, нормативных документов и имеющихся ограничений; правильно разрешать основные практические ситуации, складывающиеся в сфере регулирования правоотношений; грамотно применять основные юридические категории;</p>	Тестирование, устный опрос, выполнение контрольной работы, выполнение практического задания

		актуализировать проблемы применения правовых норм и предлагать варианты их решения с учетом специфики государственной политики РФ.	
--	--	--	--

## 2. Описание шкал оценивания

### 2.1 Шкала оценивания на этапе текущего контроля

Форма текущего контроля	Отсутствие усвоения (ниже порогового)	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Устный опрос	отсутствие знаний по всем предложенным вопросам, неумение ответить на наводящие и дополнительные вопросы преподавателя	отвечает неуверенно, ответ не полный, слабо аргументирован, на дополнительные вопросы затрудняется ответить,	показывает хорошую теоретическую подготовку, но допускает отдельные ошибки и неточности, которые легко исправляет с помощью преподавателя	демонстрирует сформировавшиеся систематические знания, логически и аргументировано обосновывает ответ, легко оперирует основными понятиями и категориями, может вести профессиональный диалог по предложенному вопросу
Выполнение контрольной работы	не выполнено или все задачи решены неправильно	решена только одна задача	решены все задачи, но имеются ошибки	все задачи решены без ошибок
Выполнение тестов (правильных ответов из 15 вопросов)	8 и менее	9-11	12-13	14 и более

\* Студенты, показавшие уровень усвоения ниже порогового, не допускаются к промежуточной аттестации по дисциплине «Административное право».

### 2.2 Шкала оценивания на этапе промежуточной аттестации (зачет)

Технология оценивания	Отсутствие усвоения (ниже порогового)*	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Выполнение итогового теста (из 30 возможных вопросов варианта) и решение практического задания	имеет только отдельные представления об изучаемом материале, правильных ответов на предложенный тест менее 14, практическое задание решено не	испытывает затруднения при самостоятельном воспроизведении материала, практическое задание решено с ошибками, ответов на предложенный тест 15-21	умеет применять полученные знания на практике, в ответах и при решении практического задания не допускает	свободно применяет знания на практике, в ответах и при решении практического задания не допускает ошибок,

	правильно или не решено		серьезных ошибок, ответов на предложенный тест 22-28	ответов на предложенный тест 29 и более
--	----------------------------	--	--	---

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

**Примерный перечень вопросов для подготовки к устному опросу для текущего контроля по дисциплине «Административное право»**

1. Понятие и структура государственного управления.
2. Понятие, предмет и метод административного права.
3. Понятие, функции и принципы административного права.
4. Соотношение административного права с другими отраслями права.
5. Система и источники административного права.
6. Понятие, особенности и структура административно-правовой нормы.
7. Классификация административно-правовых норм.
8. Административно-правовое отношение: понятие, особенности, структура.
9. Виды административных правоотношений.
10. Юридические факты в административном праве.
11. Понятие, особенности и содержание административно-правового статуса гражданина.
12. Гражданин как субъект административного права, элементы его административно-правового статуса.
13. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства.
14. Административно-правовые гарантии реализации и защиты прав граждан.
15. Реализация права граждан на обращения.
16. Права и обязанности граждан в сфере государственного управления
17. Президент РФ как субъект административного права, его полномочия в сфере государственного управления.
18. Общая характеристика органа исполнительной власти (понятие, признаки, виды).
19. Правительство РФ как высший орган исполнительной власти, порядок его формирования и функционирования.
20. Система и структура федеральных органов исполнительной власти.
21. Органы исполнительной власти субъектов Федерации. Основные положения Устава Саратовской области от 02.06.2005 г.
22. Особенности и содержание административно-правового статуса предприятий и учреждений.
23. Порядок государственной регистрации юридических лиц.
24. Порядок лицензирования отдельных видов деятельности.
25. Понятие, правовая основа и о принципы функционирования государственной службы.
26. Система государственной службы (виды государственной службы).
27. Категории и группы должностей государственной гражданской службы. Квалификационные требования, предъявляемые к должностям государственной гражданской службы.
28. Государственный служащий, его правовой статус.
29. Способы замещения должностей на государственной гражданской службе. Порядок проведения конкурса на замещение должности государственного гражданского служащего.
30. Порядок прохождения государственной гражданской службы. Аттестация.
31. Поощрение государственных гражданских служащих.

32. Служебная дисциплина на гражданской службе. Юридическая ответственность государственных служащих.
33. Основания прекращения государственной службы.
34. Понятие и виды форм реализации исполнительной деятельности.
35. Понятие и классификация методов реализации компетенции субъектами исполнительной власти РФ.
36. Понятие, признаки и виды правового акта государственного управления.
37. Требования, предъявляемые к актам государственного управления.
38. Понятие, структура и содержание административного процесса.
39. Отличие административного процесса от уголовного, гражданского, арбитражного процессов.
40. Принципы, стадии и участники административного процесса.
41. Элементы и стадии административного процесса. Нормотворческий процесс в органах исполнительной власти.
42. Административно-процедурный процесс. Административно-юрисдикционный процесс. Принципы административного процесса.
43. Административные производства (понятие, виды).
44. Основы правового регулирования административно-юрисдикционных производств, административно-процедурных производств.
45. Административное принуждение (понятие и особенности).
46. Виды мер административного принуждения, их характеристика.
47. Понятие и признаки административной ответственности.
48. Структура административной ответственности.
49. Понятие, признаки и состав административного правонарушения.
50. Административные наказания, понятие и виды. Предупреждение, конфискация, лишение специального права.
51. Штраф, административный арест как виды административного наказания.
52. Выдворение за пределы РФ, дисквалификация, административное приостановление деятельности как виды административного наказания.
53. Обязательные работы, административный запрет на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований в дни их проведения,
54. Порядок назначения административных наказаний.
55. Понятие и принципы производства по делам об административных правонарушениях.
56. Обстоятельства, исключающие производство по делу об административных правонарушениях.
57. Стадии производства по делам об административных правонарушениях. Возбуждение и расследование дела
58. Стадии производства по делам об административных правонарушениях. Рассмотрение дела.
59. Стадии производства по делам об административных правонарушениях. Обжалование и пересмотр постановления по делу об административной ответственности.
60. Исполнение постановлений о назначении административного наказания.

### **КОМПЛЕКТ ПРИМЕРНЫХ ЗАДАНИЙ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ для текущего контроля по дисциплине «Административное право»**

Студенту предлагаются варианты контрольных работ, включающие задания в виде теоретических вопросов и практической задачи. Номера заданий для формирования варианта контрольной работы определяется преподавателем. Тематика контрольных работ сформирована по принципу сочетания тем дисциплины. Написанию контрольной работы должно предшествовать изучение лекционного материала, решение задач на практических занятиях и в процессе самостоятельной работы. Для успешного выполнения контрольной работы необходимо ознакомиться с литературой, список которой дан в разделе 7 рабочей

программы «Перечень основной и дополнительной литературы». Для выполнения контрольной работы отводится 2 академических часа.

**Выбирая оптимальный способ решения, исходя из действующих правовых норм, нормативных документов и имеющихся ограничений, ответьте на вопросы и задания:**

**Вариант 1.**

1. Определите соотношение понятий, «государственное управление», «исполнительно-распорядительная деятельность», «реализация исполнительной власти»; «осуществление административных полномочий», «правоприменительная деятельность», «подзаконная деятельность». Ответ обоснуйте.

2. Охарактеризуйте организационно-правовую систему государственного управления образованием с учетом его форм.

3. Гражданин О. отказался впустить в свою квартиру представителей жилищных органов, которые проводили смотр на лучшее содержание жилых помещений. Дверь в его квартиру была взломана и осмотр был проведён. Дайте анализ сложившейся ситуации.

**Вариант 2.**

1. Найдите в тексте Конституции РФ нормы, относящиеся к исполнительной власти. Дайте их анализ.

2. Назовите административные полномочия органов исполнительной власти, реализуемые ими в целях регулирования естественных монополий.

3. Губернатор края своим решением образовал акционерное общество, утвердил состав его руководящего совета и определил его управленческие полномочия. Разработку и регистрацию устава общества он поручил своей администрации. Правильно ли решён вопрос о создании акционерного общества?

**Вариант 3.**

1. Каково соотношение понятий «контроль», «государственный контроль», «общественный контроль», «надведомственный контроль», «специальный контроль». Покажите на конкретных примерах со ссылкой на законодательство.

2. Расскажите о роле таможенных органов в обеспечении экономической безопасности РФ. Каковы их административные полномочия?

3. 7 марта 2021 г. в г. Москве по ул. Иллюзорная в районе дома No 5 сотрудниками ДПС ГИБДД остановлена автомашина «Ниссан». В ходе проверки и досмотра транспортного средства в багажнике автомобиля было обнаружено три прозрачных пакетика с веществом зеленого цвета, а в ходе личного досмотра обнаружен пакет с веществом растительного происхождения. Какие дальнейшие действия нужно произвести по данному делу?.

**Вариант 4.**

1. Проанализируйте содержание административно-правовой нормы с позиций ее структуры. Найдите нормы, содержащие только диспозицию; гипотезу и диспозицию; все три элемента структуры нормы.

2. Какие административные правонарушения в области общественного порядка и порядка управления предусматриваются КоАП РФ? Дайте их юридический анализ.

3. Городская администрация получила от санэпидемслужбы информацию о том, что химический комбинат осуществил выброс ядовитых веществ в реку. Однако население города не было оповещено об опасности, в результате чего серьезные кожные заболевания получили 6 детей, купающихся в реке. Кто и в каком порядке должен нести ответственность в данном случае?

**Вариант 5.**

1. Какие субъекты относятся к коммерческим организациям: муниципальная школа; кинотеатр; управление бытового обслуживания областной администрации; общество собаководов; городская телефонная станция; дискотека; акционерное общество по производству безалкогольных напитков; научно-исследовательский институт; городская больница, отдел вневедомственной охраны.

2. Дайте характеристику организационно-правовой системы управления в области обороны. Какие органы исполнительной власти на федеральном уровне осуществляют



деятельность, связанную с обеспечением обороны?

3. Гр-н К. за совершение им 17 апреля административного правонарушения (ст. 17.11 КоАП РФ) был привлечён к ответственности. Для участия в рассмотрении дела он вызывался отделением полиции повестками 18 и 20 апреля, но на вызовы без уважительных причин не реагировал. Каковы дальнейшие действия органов внутренних дел? Какие процессуальные документы должны быть составлены?

#### **Вариант 6.**

1. Назовите федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие управление транспортно-дорожным комплексом. Покажите особенности организации управления соответствующими отраслями, степень централизации и децентрализации в управлении, разграничение компетенции органов исполнительной власти РФ и ее субъектов в области управления данным комплексом.

2. Со ссылкой на законодательство охарактеризуйте формы президентского контроля за функционированием механизма исполнительной власти. Можно составить схему.

3. Гр-н У. обратился в суд с жалобой на действия работников таможни, конфисковавших у него ряд материальных предметов (книги, посуду и т.п.) в качестве контрабанды. Суд не принял жалобу к рассмотрению, сославшись на то, что в соответствии с действующим законодательством У. должен вначале обратиться в вышестоящий орган ФТС. Правомерны ли действия таможни и суда?

#### **Вариант 7.**

1. Со ссылкой на законодательство охарактеризуйте субъектов и формы общественного контроля за деятельностью органов исполнительной власти. Какова роль правозащитных организаций в этом? Приведите конкретные примеры.

2. Какие меры административного принуждения и каким властным субъектом могут быть применены к субъекту права, нарушающему законодательство о защите конкуренции на рынке финансовых услуг? Назовите основания, виды, объёмы и допустимые сроки властного воздействия.

3. Начальник районного управления внутренних дел вынес постановление о назначении гр-ну И. административного наказания в виде ареста сроком на 10 суток за совершение мелкого хулиганства. Правомерны ли действия данного должностного лица?

#### **Вариант 8.**

1. Покажите соотношение компетенции Федеральной налоговой службы России и Федеральной службы финансово-бюджетного надзора. Не дублируют ли эти два органа исполнительной власти друг друга? Есть ли различия в административных полномочиях названных органов.

2. В соответствии с признаками государственных служащих определите, кто из названных лиц относится к таковым: начальник вокзала; врач; инспектор отдела внутренних дел; секретарь судебного заседания; артист; министр; ректор вуза; заместитель министра; преподаватель кафедры; председатель политической партии; адвокат; стенографистка; судебный пристав; руководитель муниципального предприятия; заведующий канцелярией; продавец; государственный санитарный врач; солдат; юрисконсульт.

3. При проведении конкурса на замещение вакантной должности государственной службы было рассмотрено заявление гр-на А. Он не представил сведений о своем имущественном положении. Ему было предложено заключить трудовой договор сроком на один год. Гр-н А. не согласился с подобным предложением, полагая, что его оформление на должность должно быть осуществлено путем издания приказа. Как следует решить вопрос о назначении гр-на А. на должность?.

#### **Вариант 9.**

1. Охарактеризуйте виды и полномочия надзорных органов в отношении юридических лиц, нарушающих требования санитарно-эпидемиологического; антимонопольного; пожарного; природоохранного законодательства (по выбору студента). Какие меры административного принуждения они могут применить к юридическим лицам –нарушителям.

2. Федеральное министерство приняло акт, ущемляющий экономические интересы одного из субъектов РФ и противоречащий его законодательству. Администрация субъекта РФ приостановила действие этого акта. Как в соответствии с действующим законодательством

может быть разрешена возникшая ситуация?

3. Глава администрации края своим распоряжением обязал двух сотрудников аппарата администрации провести работу по распространению любым способом сведений, порочащих одного из кандидатов на выборную должность. Один из сотрудников отказался выполнить такое распоряжение, за что был немедленно уволен с работы. Дайте анализ сложившейся ситуации.

### **Комплект примерных тестов для текущего контроля по дисциплине «Административное право»**

Тесты по дисциплине «Административное право» содержат основные вопросы по темам соответствующего раздела. Каждому студенту при тестировании по дисциплине предоставляется 15 вопросов, на каждый из которых даны варианты ответов, только один из них является правильным. Студенту необходимо выбрать правильный ответ из предложенных ему вариантов ответов.

Для выполнения теста отводится 45 минут.

#### **1. Государственное управление осуществляется:**

- : только Президентом РФ
- : только Правительством РФ
- : только органами местного самоуправления
- : только законодательными органами
- : всеми вышеуказанными органами

#### **2. При регулировании административных правоотношений преобладающим является:**

- : императивный метод
- : диспозитивный метод

#### **3. В структуру административно-правовой нормы входят следующие элементы:**

- : законы и подзаконные акты
- + : гипотеза, диспозиция, санкция
- : Кодекс РФ об административных правонарушениях
- : меры административного принуждения

#### **4. Основным (обязательным) субъектом административного права выступает:**

- : гражданин РФ
- : Президент РФ
- + : орган исполнительной власти
- : предприятие

#### **5. Общий срок рассмотрения обращений граждан в органах исполнительной, муниципальной власти:**

- : 10 дней
- : 15 дней
- : 20 дней
- + : 30 дней

#### **6. Учредителями общественного объединения (физическими лицами) могут быть:**

- : не менее 2 человек
- + : не менее 3 человек
- : не менее 6 человек
- : не менее 12 человек

#### **7. Администрация Президента РФ:**

- : является органом законодательной власти
- : является органом исполнительной власти
- : не относится к органам государственной власти (какой-либо ветви)
- : является органом, осуществляющим контроль за деятельностью Президента РФ

#### **8. К признакам органа исполнительной власти не относится:**

- : выступает от имени государства
- : обладает собственной компетенцией

- : является правоприменительным органом
- : наличие компетенции по принятию законов

**1. На федеральную и службу субъекта РФ подразделяется:**

- : государственная гражданская служба
- : военная служба
- : правоохранительная служба
- : государственная служба иных видов

**10. К признакам правовых актов управления не относится:**

- : подзаконность
- : правовой характер
- : императивность
- : рекомендательный характер

**11. К видам государственного принуждения не относится:**

- : административное принуждение
- : уголовное принуждение
- : дисциплинарное принуждение
- : гражданско-правовое принуждение
- : налоговое принуждение

**12. Факультативной стадией административного производства является...**

- : рассмотрение жалобы или протеста на решение по делу
- : исполнение решения
- : рассмотрение дела
- : принятие по делу решения
- : возбуждение дела

**13. К специальным мерам прокурорского реагирования не относится:**

- : протест
- : постановление
- : распоряжение
- : предостережение о недопустимости нарушения закона
- : представление

**14. Фактическим основанием административной ответственности является:**

- : нормативный акт
- : административное правонарушение
- : постановление о назначении наказания
- : вина субъекта

**15. Прокурор при выявлении незаконного правового акта органа исполнительной власти вправе:**

- отменить такой акт;
- приостановить его действие;
- принести протест на незаконный акт;
- своим постановлением наложить дисциплинарное взыскание на должностное лицо, принявшее незаконный акт.

**Комплект примерных заданий для промежуточной аттестации (зачет)  
по дисциплине «Административное право»**

Экзамен проводится в виде итогового теста и решения практического задания. Для выполнения отводится 90 минут.

Примерные задания итогового теста

**1. Предметом административного права являются общественные отношения, складывающиеся в сфере:**

- 1) государственного управления;
- 2) социального правления;
- 3) управления негосударственными делами;
- 4) управления техническими средствами.

**2. К общедемократическим социально-правовым принципам государственного управления в федеративном правовом государстве не относятся принципы:**

- 1) подзаконности государственного управления;
- 2) приоритета прав и свобод человека и гражданина;

- 3) федерализма;
- 4) руководящей роли одной из политических партий.

**3.Отрасль административного права – это:**

- 1) система знаний, научных взглядов, теоретических положений об организации и осуществлении исполнительной власти;
- 2) общая профессиональная учебная дисциплина, изучаемая в учебных учреждениях;
- 3) совокупность правовых норм, регулирующих общественные отношения, складывающиеся в процессе государственного управления;
- 4) специальный курс для профессиональной подготовки служащих органов исполнительной власти.

**4.Общая часть административного права включает в себя правовые институты, определяющие:**

- 1) административно-правовой статус индивидуальных и коллективных субъектов административного права;
- 2) организацию управления в области экономики;
- 3) организацию управления в административно-политической области;
- 4) организацию управления в межотраслевых сферах.

**5.Методы науки административного права – это:**

- 1) императивный метод;
- 2) диспозитивный метод;
- 3) методы гносеологии (познания);
- 4) метод государственных гарантий.

**6.Укажите форму реализации норм административного права, которая может выражаться в пассивном поведении субъекта административного права, то есть не совершении им запрещенных действий:**

- 1) исполнение нормы;
- 2) применение нормы;
- 3) соблюдение нормы;
- 4) использование нормы.

**7.Обязательным субъектом административного правоотношения являются:**

- 1) государственные предприятия и учреждения;
- 2) общественные объединения;
- 3) органы исполнительной власти и их должностные лица;
- 4) физические лица.

**8.В систему федеральных органов исполнительной власти входят:**

- 1) Государственное Собрание РФ;
- 2) Администрация Президента РФ;
- 3) Совет Безопасности РФ;
- 4) Федеральные службы, федеральные агентства.

**9.Укажите законодательный акт, в котором дается легальное понятие должностного лица:**

- 1) Федеральный закон от 5 июля 1995 г. «Об основах государственной службы Российской Федерации»;
- 2) Федеральный закон от 27 мая 2003 г. «О системе государственной службы Российской Федерации»;
- 3) Кодекс РФ об административных правонарушениях;
- 4) Федеральный закон от 17 декабря 1998 г. «Об основах муниципальной службы в Российской Федерации».

**10.К квалификационным разрядам государственных служащих относятся:**

- 1) высшие государственные должности;
- 2) главные государственные должности;
- 3) ведущие государственные должности;
- 4) советники и референты государственной службы.

**11.Общественными объединениями являются:**

- 1) акционерные общества;
- 2) коллегии министерств;
- 3) органы общественной самодеятельности;
- 4) муниципальные образования.

**12.Укажите нормативные акты, в которых наиболее полно определяется административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно или временно находящихся на территории РФ:**

- 1) Декларация прав и свобод человека и гражданина, принятая Верховным Советом РСФСР 22 ноября 1991 г.;
- 2) Федеральный закон от 25 июля 2002 г. «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Федерации»;

- 3) Положение о выдаче иностранным гражданам и лицам без гражданства вида на жительство, утвержденное Постановлением Правительства РФ от 1 ноября 2002 г;
- 4) Постановление Правительства РФ от 11 октября 2002 г. «О перечне территорий, организаций и объектов для въезда на которые иностранным гражданам требуется специальное разрешение».

**13. Министры РФ принимают:**

- 1) указы;
- 2) инструкции;
- 3) постановления;
- 4) решения.

**14. Органы исполнительной власти полномочны применять к гражданам и организациям меры принуждения:**

- 1) дисциплинарные;
- 2) административные;
- 3) уголовно-правовые;
- 4) гражданско-правовые.

**15. Прокурор при выявлении незаконного правового акта органа исполнительной власти вправе:**

- 1) отменить такой акт;
- 2) приостановить его действие;
- 3) принести протест на незаконный акт;
- 4) своим постановлением наложить дисциплинарное взыскание на должностное лицо, принявшее незаконный акт.

**16. К мерам административного наказания относятся:**

- 1) арест имущества;
- 2) административное задержание;
- 3) изъятие имущества и документов;
- 4) дисквалификация.

**17. Общий срок административного задержания (кроме случаев специально указанных в законе):**

- 1) до 1 часа;
- 2) до 3 часов;
- 3) до 48 часов;
- 4) до 3-х суток.

**18. В качестве дополнительных мер административного наказания (наряду с основными) могут применяться:**

- 1) дисквалификация;
- 2) возмездное изъятие и конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения;
- 3) предупреждение;
- 4) административный штраф.

**19. Административный арест не может применяться к:**

- 1) иностранным гражданам;
- 2) лицам без гражданства;
- 3) государственным служащим;
- 4) женщинам, имеющим детей в возрасте до 14 лет.

**20. Административной ответственности подлежат лица, достигшие к моменту совершения правонарушения:**

- 1) 14 лет;
- 2) 16 лет;
- 3) 17 лет;
- 4) 18 лет.

**21. Специфическими чертами исполнительной власти, отличающей ее от законодательной и судебной власти, являются:**

- 1) осуществление ее от имени государства;
- 2) государственно-властный характер;
- 3) исполнительно-распорядительная, непосредственно организующая направленность;
- 4) построение системы органов по федеральному принципу.

**22. Принципы государственного управления – это:**

- 1) объективные, независящие от воли и сознания людей закономерности государственного управления;
- 2) формируемые людьми представления, концепции, взгляды о том, каким должно быть

государственное управление в демократическом, правовом государстве;

- 3) закрепленные в Конституции РФ и федеральных законах конституционные, неименные основы организации государственного устройства;
- 4) формы и методы государственного управления.

**23. Методы административно-правового регулирования – это:**

- 1) воздействие на создание и поведение людей путем убеждения и принуждения;
- 2) императивные предписания, разрешения и запреты на совершение определенных действий;
- 3) метод системного анализа управленческих отношений;
- 4) сравнительно-правовой метод исследования управленческих отношений.

**24. Правовыми институтами административного права является:**

- 1) нормы административного права, регулирующие весь комплекс общественных отношений, складывающихся в сфере государственного управления;
- 2) правовые акты, содержащие нормы административного права;
- 3) группы административно-правовых норм, регулирующих обособленный вид управленческих отношений;
- 4) участники управленческих отношений.

**25. Административное право отграничивается от других отраслей права по:**

- 1) предмету и методу правового регулирования;
- 2) социальной значимости регулируемых отношений;
- 3) количеству правовых норм;
- 4) источникам, в которых содержатся правовые нормы.

**26. Понятием механизма административно-правового регулирования не охватывается:**

- 1) принятие правовых актов;
- 2) способы реализации административно-правовых норм;
- 3) возникновение, изменение и прекращение административных правоотношений в результате действий и событий;
- 4) общественно-организационные и организационно-технические действия аппарата управления, не порождающие правовые последствия.

**27. Административные правоотношения могут возникать между двумя:**

- 1) гражданами;
- 2) общественными объединениями;
- 3) органами исполнительной власти;
- 4) государственными предприятиями.

**28. Укажите вид органов исполнительной власти, к которым относятся министерства РФ:**

- 1) общей юрисдикции;
- 2) коллегиальные;
- 3) территориальные;
- 4) едино начальные.

**29. Укажите вид государственной службы, который подразделяется на федеральную государственную службу и государственную службу субъекта РФ:**

- 1) государственная гражданская служба;
- 2) военная служба;
- 3) правоохранительная служба;
- 4) все указанные виды государственной службы.

**30. Должности государственной службы – это:**

- 1) Действительный государственный советник РФ;
- 2) Государственный советник РФ;
- 3) Референт государственной службы;
- 4) Ведущие и старшие государственные должности.

**Комплект примерных практических заданий:**

1. В районный суд поступила коллективная жалоба от жильцов дома по поводу решения правления городского клуба любителей пива о сооружении во дворе их дома пивного бара. В жалобе указывалось, что такое решение препятствует реализации права граждан на отдых (двор практически имел парковый облик), а также оказывает негативное влияние на воспитание подростков.

Суд отказал в принятии жалобы к рассмотрению по следующим мотивам: коллективные жалобы судом не рассматриваются; суд не рассматривает жалобы на действия и решения общественных формирований.

Соблюдены ли в данном случае требования законности? Обоснуйте своё мнение нормами права.

2. Гражданин Российской Федерации А., имеющий регистрацию по месту жительства в городе Баку (Республика Азербайджан), но фактически в течение многих лет проживающий в городе Москве, в 2017 году обращался в УФМС ЦАО г. Москвы с заявлением о выдаче ему заграничного паспорта. Однако в этом ему было отказано за неимением жилого помещения, наличие которого позволяло бы ему получить в городе Москве регистрацию по месту жительства или по месту пребывания.

По тем же основаниям Тверской суд Центрального округа города Москвы отказал в удовлетворении жалобы А., сославшись, в частности, на норму Федерального закона "О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию". При этом суд указал, что А. в соответствии с данной нормой вправе обращаться за выдачей заграничного паспорта лишь в уполномоченные органы - по месту жительства за пределами Российской Федерации, т. е. в Республике Азербайджан.

Правомерны ли действия органов государственной власти?

Сформулируйте правовую позицию на основании норм действующего законодательства.

3. Руководитель федерального министерства своим приказом обязал одноименные министерства республик и отраслевые органы других субъектов РФ: ежеквартально представлять отчёты об итогах производственной деятельности; выделить своих представителей в состав коллегии министерства. В приказе предусматривалась дисциплинарная ответственность руководителей соответствующих органов исполнительной власти в случае неисполнения ими предусмотренных обязанностей.

Законны ли действия федерального министра?

Какие субъекты права и в какой форме вправе предпринять меры, связанные с изданием такого приказа?

При каких условиях издание такого приказа допустимо?

4. Правительство республики, входящей в состав РФ, приняло постановление, в соответствии с которым территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, действующие на территории республики, были включены в единую систему органов исполнительной власти данной республики со всеми вытекающими из этого организационно-правовыми последствиями (назначение руководителей территориальных органов, определение их структуры, штатов и т.п.).

Есть ли в данном случае нарушения действующих административно-правовых норм? Назовите правовые акты, которыми регламентируется решение подобного вопроса. Кто, в какой форме и в каком порядке вправе принимать меры в связи с изданием такого постановления? Какие меры могут быть приняты?

5. Начальник управления федерального министерства, узнав, что подчиненный ему специалист передал журналисту газеты "Коммерсант-Дейли" текст постановления Правительства Российской Федерации с грифом "не для печати", отстранил его от занимаемой должности сроком на 1 месяц для проведения служебного расследования. Проведенное начальником расследование подтвердило факт передачи указанного правового акта. Начальник отдела решил примерно наказать подчиненного. Он собрал коллектив отдела и публично объявил о наложении на провинившегося специалиста дисциплинарного взыскания в виде предупреждения о неполном служебном соответствии и перевода сроком на 1 месяц на нижеоплачиваемую вакантную должность ведущего специалиста.

Разберите предложенную ситуацию. Проанализируйте действия участников конфликта. Дайте им аргументированную правовую оценку.

6. Государственное предприятие действовало на основе права оперативного управления. Его руководитель был избран коллективом предприятия. Само предприятие было образовано решением администрации области. Руководитель предприятия самостоятельно решал вопросы распоряжения закреплённым за ним имуществом, считая, что это соответствует его статусу. В частности, он не выполнил несколько распоряжений (план-заказ) уполномоченного органа исполнительной власти, в ведении которого находилось данное предприятие.

Дайте анализ действий руководителя государственного предприятия.  
Какие юридические последствия могут наступить в подобной ситуации?

**7.** Комитет по торговле областной администрации совершил следующие действия: глава администрации провёл приём граждан по личным вопросам; наложил дисциплинарное взыскание на работника одного из отделов комитета; издал распоряжение об очередном отпуске своего секретаря; на заседании комитета утверждён регламент его работы; утверждены должностные инструкции для работников аппарата комитета; утверждены условия договора со строительной организацией о ремонте здания комитета. Кроме того, руководство комитета провело селекторное совещание с руководителями одноименных комитетов районных администраций. В канцелярии комитета были зарегистрированы поступившие в его адрес жалобы, заявления граждан и корреспонденция. Председатель комитета и его заместитель отдали несколько устных распоряжений по вопросам работы его аппарата.

К каким формам реализации исполнительной власти относятся названные действия? Ответ обоснуйте.

**8.** Городская дума приняла закон, устанавливающий правила по обеспечению благоустройства городских территорий. В соответствии с законом все предприятия, функционирующие на территории города, независимо от их ведомственной подчиненности и форм собственности обязаны содержать в надлежащем порядке прилегающие к ним территории.

Руководитель одного из заводов федерального подчинения отказался выполнять требование местного закона.

Правомерен ли его отказ? Сформулируйте правовую позицию на основании норм действующего законодательства.

**9.** Гр-н К. проехал на своей автомашине на запрещающий знак светофора. Инспектор полиции остановил его машину и после ознакомления с документами, обвинил гр-на К. в том, что он управлял машиной, находясь в нетрезвом состоянии. Несмотря на возражения гр-на К., инспектор отстранил его от управления машиной, изъял у него ключи от автомобиля, водительское удостоверение, составил протокол о задержании транспортного средства, а машину направил на специальную охраняемую стоянку. Далее инспектор отвез гр-на К. в своем служебном автомобиле в ближайшее медицинское учреждение на предмет освидетельствования на состояние опьянения.

Дайте юридический анализ происшедшего. Какие юридические последствия могут наступить в подобной ситуации?

**10.** Гр-н Б. и гр-н П., находясь в состоянии алкогольного опьянения, высказывались в оскорбительной форме в адрес гр-ки З., ожидающей автобус на остановке общественного транспорта. Муж З. сделал им замечание. В ответ на это Б. и П. нанесли супругам побои, отнесенные экспертизой к причинению легкого вреда здоровью. Судья квалифицировал действия Б. и П. как мелкое хулиганство и назначил им наказание в виде административного ареста сроком на 15 суток. Правомерно ли решение судьи? Сформулируйте своё решение и обоснуйте его нормативно.

**11.** Налоговая инспекция оштрафовала гр-на Б. за представление декларации с заниженными сведениями о его годовом доходе в размере одного минимального месячного размера оплаты труда. По результатам проверки денежных документов на одном из предприятий, выявившей занижение прибыли и ряд нарушений финансовой дисциплины, налоговая инспекция наложила на директора и главного бухгалтера штраф в таком же размере.

Оцените действия налоговой инспекции. Какие юридические последствия могут наступить в подобной ситуации?

**12.** В сентябре 2017 г. гр-н С. был оштрафован органами полиции за мелкое хулиганство. В июле 2018 г. он ещё раз был привлечён за аналогичное правонарушение и был подвергнут судьёй административному аресту. После отбытия наказания руководитель органа полиции установил за гр-ном С. административный надзор сроком на четыре месяца. Ему было запрещено выезжать из населённого пункта, выходить на улицу из дома с 22.00. до 7.00. часов, посещать рынок. Один раз в неделю он был обязан являться в орган полиции.

Правильно ли были применены меры административного характера к гр-ну С.? Каковы



правовые последствия применения указанных мер?

**13.** 3 августа 2018 г. главный санитарный врач города наложил административный штраф на директора ресторана за антисанитарное состояние подсобных помещений ресторана. 5 августа 2018 г. постановление главного санитарного врача было под расписку вручено директору ресторана. 17 августа 2018 г. он обжаловал постановление главному санитарному врачу РФ, который оставил постановление без изменения.

Почему жалоба не была удовлетворена? Соблюден ли установленный порядок обжалования?

**14.** 25 января 2018 г. инспектор государственного пожарного надзора составил протокол о нарушении директором магазина Ш. правил пожарной безопасности. 15 февраля 2018 г. протокол был направлен в административную комиссию. 27 марта 2018 г. комиссия своим постановлением наложила на Ш. штраф в размере 2-х минимальных размеров месячной заработной платы. Не согласившись с постановлением комиссии, Ш. направил жалобу в районный суд. 2 апреля 2018 г. народный судья рассмотрел жалобу Ш. и оставил постановление комиссии без изменений. 10 апреля 2018 г. секретарь комиссии, узнав, что Ш. не уплатил штраф, направил постановление в объединение торговых предприятий района для удержания суммы штрафа из заработной платы Ш.

Есть ли нарушения процессуальных норм при решении вопросов по данному делу? Составьте проекты необходимых процессуальных документов.

**15.** В связи со злостным неповиновением требованию сотрудника полиции для установления личности правонарушителя и составления протокола об административном правонарушении неизвестный гражданин 20 июля 2018 года в 19 часов 15 мин. был доставлен в отделение полиции и водворён в комнату для задержанных в административном порядке. Дежурным отделения был составлен протокол об административном задержании гражданина, датированный 20 июля 2018 года. При водворении в комнату для задержанных правонарушитель был подвергнут личному досмотру и досмотру вещей. В этот же день в 23 часа 15 минут в связи с установлением его личности и оформлением протокола о правонарушении он был освобождён.

Усматриваете ли Вы в действиях сотрудников полиции какие-либо нарушения административно-процессуального законодательства? Ответ обоснуйте.

**16.** Гр. Промыслов из кабины управляемой им автомашины увидел на дороге неизвестного гражданина, лежавшего на проезжей части. Выйдя из кабины и осмотрев его, Промыслов обнаружил большую рану на голове потерпевшего и поспешил доставить его в ближайшую больницу для оказания медицинской помощи. Зная, что кратчайший путь до больницы - это проезд по ул. Нагорной, где висел знак, запрещающий проезд, тем не менее он проехал по этой улице. В конце пути его остановил инспектор полиции, который составил протокол о совершенном Промысловым нарушении правил дорожного движения, чтобы привлечь его к административной ответственности.

Законны ли действия инспектора? Ответ обоснуйте с ссылками на законодательство.

**17.** Сотрудники полиции, выполняя задачи по обеспечению общественного порядка и безопасности, применили боевые приемы борьбы, а также служебных собак и резиновые палки в отношении трех граждан, которые находясь в нетрезвом состоянии, нарушали режим общественного спокойствия в ночное время. При этом один из граждан был ранен. Доврачебная помощь ему сотрудниками полиции не была оказана. Дайте юридическую оценку ситуации со ссылкой на законодательство.

**18.** Прокуратура города Севастополя с привлечением специалистов федеральной миграционной службы России провела проверку исполнения миграционного законодательства. В январе 2015 г. установлено, что в нарушение требований закона руководство ООО «Ромашка» не обеспечило постановку на миграционный учет иностранных граждан, пребывающих в общежитии «Романтик», которое находится на балансе предприятия. Перечислите нормативные правовые акты, которые необходимы для разрешения данной ситуации? Дайте юридический анализ данной ситуации. Какие меры прокурорского реагирования вправе применить прокуратура г. Севастополя в данном случае?

**19.** Законом Пермского края от 01.11.2007 № 139-ПК «Об административных правонарушениях» установлена административная ответственность, в том числе: за

изготовление или хранение с целью сбыта крепких спиртных напитков домашней выработки; за вовлечение несовершеннолетнего в сбыт крепких спиртных напитков домашней выработки.

Прокурор Пермского края посчитал это незаконным и применил меры прокурорского реагирования.

Перечислите нормативные правовые акты, которые необходимы для разрешения данной ситуации?

Дайте юридический анализ данной ситуации со ссылкой на законодательство. Прав ли прокурор?

Какие меры прокурорского реагирования вправе применить прокурор Пермского края в данном случае?

**20.** Иванова, являясь многодетной матерью, обратилась в суд с заявлением о признании недействующим пункта 2 части 11 Закона Ярославской области от 27 апреля 2007 г. № 22-з «О бесплатном предоставлении в собственность граждан земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности», предусматривающего возможность снятия с учета гражданина в случае утраты им оснований для бесплатного предоставления земельного участка в собственность в соответствии с данным законом. В обоснование требований ссылалась на то, что в 2012 года их семья постановлена на учёт в целях бесплатного предоставления в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства. В 2014 г. семья Горбунцовой О.В. снята с такого учёта в соответствии с указанной нормой в связи с получением в установленном порядке от органа государственной власти бюджетных средств на приобретение жилого помещения. По мнению заявительницы, оспариваемое положение, согласно которому многодетная семья, переставшая состоять на учёте нуждающихся в жилых помещениях граждан, теряет право на бесплатное приобретение в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства, противоречит положениям Жилищного кодекса Российской Федерации, которыми предусмотрено право семей, имеющих трёх и более детей, получить жилое помещение по договору социального найма и земельный участок в собственность бесплатно. Дайте правовую оценку данного спора со ссылкой на законодательство.

Есть ли здесь противоречие федеральному законодательству? Как Вы считаете, кто прав, и какое решение примет суд?

**21.** Сотрудники полиции, патрулировавшие улицы Санкт-Петербурга, остановили для проверки гражданина Дании Инсона, который предъявил им паспорт моряка, так как являлся членом экипажа торгового судна, два дня назад зашедшего в порт Санкт-Петербурга и отправляющегося в Финляндию через неделю. Сотрудники полиции попросили предъявить документ, свидетельствующий о его регистрации по месту пребывания, а также миграционную карту. Таких документов у Инсона не оказалось. В этой связи он был подвергнут административному задержанию на 3 часа. Дайте юридический анализ ситуации.

**22.** Территориальный орган Федеральной антимонопольной службы России за невыполнение своих предписаний об устранении нарушений законодательства о естественных монополиях привлек к административной ответственности ряд должностных лиц органов исполнительной власти субъекта РФ и органов местного самоуправления. Помимо предупреждения и штрафа к ним были применены следующие административные санкции: расторжение договоров, заключенных с нарушением антимонопольного законодательства, и отмена ряда принятых ими неправомερных актов.

Проанализируйте сложившуюся ситуацию. Дайте правовую оценку действиям территориального органа.

**23.** Мясокомбинатом был произведен выброс неочищенных отходов производства, что привело к незначительному загрязнению проточных вод реки. В связи с указанным фактом в отношении мясокомбината было возбуждено дело об административном правонарушении. Давая объяснения по делу, представитель мясокомбината сообщил, что выброс вредных веществ был произведен умышленно, чтобы предотвратить пожар на мясокомбинате. Остановить технологический процесс не представлялось возможным, так как сломалось бы оборудование на мясокомбинате. Поэтому представитель мясокомбината отрицал вину в совершении данного правонарушения и потребовал прекращения производства по делу об административном правонарушении. Дайте юридическую оценку данной ситуации со ссылкой

на законодательство. Обоснованы ли доводы представителя мясокомбината? Возможно ли прекращение производства по данному делу? По какой статье КоАП РФ следует квалифицировать данное деяние?

**24.** 1 ноября 2018 года в 18 часов по результатам плановой проверки соблюдения требований пожарной безопасности на территории, в зданиях ПАО "Авиационное предприятие "ОРЕЛ-М" государственным инспектором по пожарному надзору, выявлено, что инженер по охране труда ПАО "Авиационное предприятие "ОРЕЛ-М" допустил эксплуатацию в своем рабочем кабинете электронагревательного прибора не заводского (нестандартного) производства, чем нарушил правила пожарной безопасности. По результатам рассмотрения протокола об административном правонарушении инженер по охране труда за совершение административного правонарушения, предусмотренного ч. 1 ст. 20.4 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (нарушение требований пожарной безопасности), был привлечен к административной ответственности в виде штрафа в сумме 15000 рублей. В материалах дела об административном правонарушении установлено, что каких-либо доказательств, подтверждающих факт эксплуатации указанного электронагревательного прибора в кабинете инженера по охране труда, не имеется. Кроме того, в постановлении о назначении наказания, а также в деле об административном правонарушении отсутствуют сведения об обоснованности привлечения инженера по охране труда к административной ответственности как должностного лица. Правовых актов, устанавливающих его ответственность как должностного лица за совершение правонарушений в сфере законодательства о противопожарной безопасности, в деле об административном правонарушении не имеется. Должностной инструкцией инженера по охране труда обязанность по соблюдению на предприятии, в том числе в кабинете инженера по охране труда, требований законодательства о противопожарной безопасности не закреплена. В протокол по делу об административном правонарушении вносились исправления после его составления и вручения лицу, привлекаемому к административной ответственности.

Проанализируйте указанное дело, возбужденное МЧС России и найдите все нарушения, которые были допущены при его производстве со ссылкой на законодательство.

Какие дальнейшие действия можно предпринять по пресечению данных нарушений.

**25.** Приведите по три примера источников административного права: федеральные конституционные законы, федеральные законы, кодексы, указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, законы Курганской области, являющиеся источниками административного права.

**26.** Петров В.А. обратился в областной суд субъекта РФ с заявлением об оспаривании отдельных положений областного закона об административной ответственности, устанавливающих, что дела об оставлении водителем места дорожно-транспортного происшествия, участником которого он являлся, рассматриваются органами внутренних дел, в то время как Кодекс РФ об административных правонарушениях (КоАП РФ) относит эти дела к подведомственности районных судов (ст. 12.27, 23.1 КоАП РФ). Представитель областной Думы в суде пояснил, что, поскольку административно-процессуальное законодательство отнесено к совместному ведению Российской Федерации и субъектов РФ, областная Дума не превысила свои полномочия. Разрешите дело по существу.

**27.** 12 мая текущего года в 19 часов в ОП № 1 УМВД России по г. Кургану от жильцов дома № 18 по ул. Аргентовского поступило коллективное заявление о том, что во дворе их дома уже два дня – с 10 мая с раннего утра и до позднего вечера без перерыва проводятся ремонтные работы, которые сопровождаются очень сильным шумом, что нарушает спокойствие граждан. 22 мая в 9 часов на место прибыл участковый уполномоченный полиции С.С.Смирнов, который установил, что ДРСУ № 5 проводит аварийно-восстановительные работы, связанные с прорывом подземной канализации, отсрочка в проведении которых может повлечь отключение воды у всего микрорайона. Дайте правовую оценку ситуации. Оцените правомерность действий участкового уполномоченного полиции.

**28.** 15 октября текущего года в 19 часов в дежурную часть ОП № 2 УМВД России по г. Кургану поступило сообщение от И.И. Петрова, проживающего по адресу: ул. Крупской, д. 17, кв. 2, о том, что его соседи – супруги Сидоровы – нарушают общественный порядок и спокойствие граждан. Супруги Самойловы из квартиры № 4 пояснили, что неоднократно обращались к Сидоровым с просьбой веселиться

тише, так как шум мешает уснуть их маленькому ребенку. Соседи из квартир No 1 и No 5 пояснили, что шум очень сильный и подобные праздники бывают у Сидоровых нередко. Участковый уполномоченный полиции потребовал от Сидоровых сделать музыку тише, но те проигнорировали требование, заявив, что закон не нарушают. Квалифицируйте действия Сидоровых.

**29.** В соответствии с законом субъекта РФ «О чрезвычайных мерах по борьбе с экстремистской деятельностью» лица, подозреваемые в причастности к деятельности экстремистских группировок, могли быть подвергнуты задержанию в административном порядке сроком на 30 суток. Прокурор области обратился в суд с заявлением, в котором просил признать данный закон недействующим, поскольку он противоречит ст. 27.5 КоАП РФ. Суд заявление прокурора удовлетворил, указав в своем решении, что предметом регулирования данного закона являются не административно-правовые отношения, а уголовно-процессуальные. Дайте юридический анализ дела. Какова юридическая природа правоотношений, составивших предмет регулирования оспоренного закона?

**30.** Мудрецов М.М. обратился в прокуратуру с письменным заявлением. В верхней части листа для солидности он воспроизвел Государственный герб РФ в одноцветном варианте. Полагая, что он как гражданин в силу Конституции РФ наделен наивысшими государственно-властными полномочиями и участвует в управлении государством непосредственно, рядом со своей подписью в нижней части листа Мудрецов поставил печать, содержащую изображение, идентичное изображению Государственного герба РФ.

Правомерны ли действия Мудрецова? Аргументируйте свой ответ.